



Изх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2011 г.

ДО

.....  
.....  
.....  
.....

**Относно:** Покана за участие в малка обществена поръчка с предмет: «Кетъринг при организиране на мероприятия от ОИЦ в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на областен информационен център в гр. Силистра”, финансиран по Оперативна програма «Техническа помощ» съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001

#### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

На основание чл. 2, ал. 1, т. 2 от Наредба за възлагане на малки обществени поръчки и във връзка със Заповед № ...../.....11.2011 г. на Кмета на Община Силистра за откриване на малка обществена поръчка с предмет: «Кетъринг при организиране на мероприятия от ОИЦ» в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на областен информационен център в гр. Силистра”, финансиран по Оперативна програма «Техническа помощ» съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001, Ви отправям настоящата покана за представяне на оферта за участие.

При съгласие от Ваша страна, моля да представите **оферта, придружена с необходимите документи** в деловодството на Община Силистра в срок до **12:00 часа на 23.11.2011 год.** на адрес: гр. Силистра, ул. „Симеон Велики” № 33.

Като участник следва да изготвите един оригинален екземпляр на оферта, съдържаща три отделни плика, в които са приложени следните документи:

#### I. Плик №1 с надпис - Документи за подбор.

##### Участникът прилага в Плик №1 следните документи:

1. Списък на приложените документи - подписан от участника;
2. Документи за регистрация на участника:
  - 2.1. Заверено копие на удостоверение за актуално състояние на участника, издадено не по-рано от шест месеца от датата на представянето му от съответния компетентен съд по регистрация **или**
  - 2.2. Заверено копие на удостоверение от Търговски регистър към Агенция по вписванията по чл.23 от Закона за търговския регистър, съдържащо ЕИК на участника;
3. Декларация съгласно чл. 47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП, подписана от представляващия съгласно актуалната му регистрация - образец;
4. Административни сведения за участника - образец;

#### II. Плик №2 с надпис - Предложение за изпълнение на поръчката:

Този документ е създаден в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на Областен информационен център в град Силистра”, финансиран съгласно договор № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001 по Оперативна програма „Техническа помощ”.



Участникът прилага в Плик № 2 попълнено Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

### III. Плик №3 с надпис - Предлагана цена

**Ценова оферта** - цена с ДДС, съгласно приложена спецификация.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика, участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ценовите оферти ще се разгледат и оценят от комисия назначена със Заповед от Възложителя по критерия: „най-ниска цена” на 23.11.2011 г. от 14.00 ч. в заседателната зала на общинската администрация, ет.2.

### Сключване на договор:

Договор за изпълнение на горечитираната обществена поръчка ще се сключи с участника, класиран на първо място, като преди неговото сключване е необходимо да бъдат представени следните документи в оригинал или заверени копия:

1. Удостоверение от НАП за липса на задължения и Удостоверение от Дирекция „Финанси” за липса на задължения към Община Силистра.

2. Удостоверение от Окръжен съд за липси на открито производство по ликвидация и по несъстоятелност /прилага се **при липса** на Удостоверение от Агенцията по вписванията с посочен ЕИК/.

3. Свидетелство за съдимост на управителя или упълномощен представител, издадено от съответния компетентен орган не по-рано от 6 месеца преди датата на представянето му.

**Допълнителна информация може да получите** от Г. Даскалова – ръководител на проекта, тел. 086/816 317 или В. Азаджийска – счетоводител на проекта, тел. 086/816 270 или Л. Чокоев – ст. юрисконсулт, тел. 086/816 253.

### Приложения:

1. Приложение – Техническа спецификация;
2. Декларация по чл.47, ал.1, ал.2, ал.5 от ЗОП;
3. Техническо предложение;
4. Ценова оферта
5. Административни сведения

ГД/ГД

**КМЕТ НА ОБЩИНА СИЛИСТРА:** \_\_\_\_\_

**/д-р Юлиан Найденов/**



Одобрил:

Кмет:

/ д-р Ю. Найденов /

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за предоставяне на услуга «Кетъринг при организиране на мероприятия от ОИЦ в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на областен информационен център в гр. Силистра”, финансиран по Оперативна програма «Техническа помощ» съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

#### 1. Обща информация:

Съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ по ОП „Техническа помощ” № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001, Община Силистра изгради ОИЦ. Той ще функционира като Информационен център до 11.07.2014г. За изпълнение на проекта на Община Силистра „Изграждане и функциониране на областен информационен център в гр. Силистра”, се налага провеждането на настоящата обществена поръчка. Разходите за осъществяване на кетъринг са одобрени в бюджета на проекта.

#### 2. Място на изпълнение:

Предвидените мероприятия ще се провеждат във всичките седем общински центрове на територията на Област Силистра. В гр. Силистра мястото за провеждане на мероприятията е залата за обучения на ОИЦ, в сградата на Художествената галерия – западно крило.

**Възложител: Община Силистра**

### II. ЦЕЛ

Основната цел на настоящата поръчка е да бъде обезпечено деловото протичане на планираните и одобрени мероприятия: информационни събития, работни срещи, семинари, пресконференции и официални събития за обявяване на резултати от конкурси.

### III. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

#### 1. Описание на услугата:

Настоящата поръчка изисква осигуряване на кетъринг при провеждането в рамките на изпълнението на проекта мероприятия.

Мероприятията, които ОИЦ ще организира при изпълнението на проекта, според продължителността им, изискват осигуряване на:

##### 1.1. Кафе-пауза:

Включва зареждане на залата с минерална вода, осигуряване на топли напитки (кафе, чай), газирани и не газирани безалкохолни напитки, дребни солени, дребни сладки, ядки.

##### 1.2. Делова закуска при провеждане на работни срещи и семинари:

Включва аранжиране на блок-маса с газирани и не газирани безалкохолни напитки, салати, постни и месни хапки, десерт, хлебни изделия.

Този документ е създаден в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на Областен информационен център в град Силистра”, финансиран съгласно договор № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001 по Оперативна програма „Техническа помощ”.



### 1.3. Кетъринг при провеждане на информационни събития:

Включва блок-маса с газирани и не газирани безалкохолни напитки, клуб-сандвич и десерт.

### 1.4. Кетъринг за официално събитие, свързано с обявяване на резултати от конкурси:

Включва блок-маса с минерална вода, газирани и негазирани безалкохолни напитки, салати, хапки, десерти, ядки, плодове, хлебни изделия.

## 2. Географски обхват

Услугата ще се предоставя на територията на област Силистра, в общинските центрове Алфатар, Главиница, Дулово, Кайнарджа, Силистра (в зала за обучения на ОИЦ – Силистра), Ситово и Тутракан.

## 3. Логистика и срокове

До приключване дейностите по проекта се предвижда провеждането на не по-малко от 108 мероприятия.

За изпълнението на поръчката, Възложителят подава в срок от три дни преди мероприятиято писмена заявка, в която е посочен брой участници, вид кетъринг, място и час на мероприятиято. Фактурирането на свършената работа става до 5 число на следващия месец, като към фактурата се прилагат оригинал на заявката за всяко мероприятие и приемо-предавателен протокол за всяка отделна заявка. Плащането става до 10 дни, след фактурирането. Изплащане на аванс за изпълнението на обществената поръчка не се предвижда.

## IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧАТА

1. Топлите напитки се доставят в термокани, осигурени от изпълнителя.
2. В цената на поръчката да се калкулира и доставка на чаши, чинии, пособия и прибори за еднократна употреба, салфетки и други подобни.
3. В цената за изпълнение на поръчката да се калкулира сервиране и аранжиране на масата при ползване на необходимите материали, осигурени от Изпълнителя: покривки, кърпи, кани и др.
4. Храната трябва да бъде прясно приготвена и се доставя подходящо опакована.
5. Изпълнителят на тази поръчка доставя кетъринга на мястото на провеждане на мероприятиято.
6. Да се калкулира цена на един участник за всеки вид кетъринг (кафе-пауза, делова закуска, кетъринг при провеждане на информационни събития и кетъринг за официално събитие)

Видовете кетъринг трябва да съдържат следните количества и асортимент:

### Кафе- пауза:

| №  | артикул                       | количество на 1 участник | изисквания                  |
|----|-------------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 1. | вода                          | 500 мл                   | Минерална                   |
| 2. | Кафе                          | 50 мл                    | Шварц, еспресо „Лавача”     |
| 3. | Чай                           | 250 мл                   | Студен, асорт               |
| 4. | Газирани безалкохолни напитки | 250 мл                   | Продукти на „Кока кола”     |
| 5  | Дребни сладки                 | 50 гр.                   | 3 вида                      |
| 6. | Дребни солени                 | 50 гр.                   | 2 вида                      |
| 7. | Топъл чай                     | 200 гр.                  | Билков, плодов              |
| 8. | Ядки                          | 50 гр.                   | 2 вида от черупкови плодове |

Този документ е създаден в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на Областен информационен център в град Силистра”, финансиран съгласно договор № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001 по Оперативна програма „Техническа помощ”.



### Делова закуска при провеждане на работни срещи и семинари:

| №  | артикул                       | количество на 1 участник | изисквания   |
|----|-------------------------------|--------------------------|--|
| 1. | Газирани безалкохолни напитки | 250 мл                   | Продукти на „Кока кола”                            |
| 2. | Десерт                        | 150 гр.                  | сиропиран  |
| 3. | Чай                           | 250 мл.                  | Студен, асорт                                      |
| 4. | Салати                        | 150 гр.                  | 2 вида   |
| 5. | Хапки постни                  | 100 гр.                  | 2 вида   |
| 6. | Хапки местни                  | 100 гр.                  | 2 вида   |
| 7. | вода                          | 500 мл.                  | Минерална  |
| 8. | Хлебчета                      | 50 гр.                   | от пшенично брашно, от ръжено или царевично брашно |

### Кетъринг при провеждане на информационни събития:

| №  | артикул                       | количество на 1 участник | Изисквания  |
|----|-------------------------------|--------------------------|---|
| 1. | Газирани безалкохолни напитки | 250 мл                   | Продукти на „Кока кола”                                   |
| 2. | Клуб-сандвич постен           | 350 гр.                  | с 2 вида салати или гарнитур, подходящо единично опакован |
| 3. | клуб-сандвич - местен         | 350 гр.                  | с 2 вида салати или гарнитур, подходящо единично опакован |
| 4. | Десерт                        | 150 гр.                  | сиропиран   |
| 5. | чай                           | 250 мл.                  | Студен  |
| 6. | вода                          | 500 мл.                  | минерална   |

### Кетъринг за официално събитие:

| №  | артикул                       | Мин.количество на участник | Минимално изискване за качество                 |
|----|-------------------------------|----------------------------|---|
| 1. | вода                          | 500 мл                     | Минерална                                       |
| 2. | салати                        | 100 гр.                    | 3 вида  |
| 3. | хапки                         | 100 гр.                    | 5 вида  |
| 4. | десерт                        | 100 гр.                    | Сиропирани, 3 вида                              |
| 5. | Газирани безалкохолни напитки | 250 мл                     | Продукти на „Кока кола”                         |
| 5  | Ядки                          | 60 гр.                     | 3 вида от черупкови плодове                     |
| 6. | хлебчета                      | 50 гр.                     | от пшенично брашно, от ръж или царевично брашно |
| 7. | Плодове                       | 100 гр.                    | 5 вида, нарязани                                |

\* Забележка: навсякъде в тази спецификация, където е посочена конкретна търговска марка да се чете с допълнение „ или еквивалентно”.

Инвестираме във вашето бъдеще



ЕВРОПЕЙСКИ  
СЪЮЗ  
Европейски фонд  
за регионално развитие



НАЦИОНАЛНА  
СТРАТЕГИЧЕСКА  
РЕФЕРЕНТНА РАМКА  
2007 – 2013



**ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ**  
О П Е Р А Т И В Н А П Р О Г Р А М А

## **V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

Организиран и проведен минимум 108 мероприятия с осигурен кетъринг от изпълнителя, като на мястото на провеждане на мероприятията са доставени качествени продукти, опаковани по подходящ начин.

**Изготвил:** Галина Даскалова – ръководител на проекта

**Съгласувал:** Лъчезар Чокоев – ст. юристконсулт



ДО  
ОБЩИНА СИЛИСТРА

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от \_\_\_\_\_  
(посочете наименованието на участника)

със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - участник в малка обществена поръчка с предмет: «Кетъринг при организиране на мероприятия от ОИЦ» в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на областен информационен център в гр. Силистра”, финансиран по Оперативна програма «Техническа помощ» съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001.

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С представянето на настоящата оферта заявявам желанието си да участвам в малка обществена поръчка с предмет: «Кетъринг при организиране на мероприятия от ОИЦ в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на областен информационен център в гр. Силистра”, финансиран по Оперативна програма «Техническа помощ» съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001

1. Запознах се с поканата и посочените в нея изисквания за участие, за изготвяне и представяне на офертата и за изпълнение на обществената поръчка, които заявявам, че приемам.

2. Конкретните условия за изпълнение на обществената поръчка подробно съм описал в техническото предложение.

3. Ценовата оферта за изпълнение на обществената поръчка е изготвена в съответствие с изискванията на Техническата спецификация за офертиране.

4. Приемам да се считам обвързан от задълженията и условията, поети с офертата ми до изтичане срока на валидността ѝ, включително от крайния срок за получаване на оферти.

5. В случай, че бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, се задължавам при подписването на договора да представя всички необходими изискуеми документи от съответните компетентни органи удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 9 от ЗОП.

6. Валидността на моето офертно предложение е \_\_\_\_\_ календарни дни включително от крайния срок за получаване на офертите.

7. Срок за изпълнение на заявката за кетъринг ..... дни.

8. Декларирам, че няма да разгласяя узнаването на факти, сведения и други документи, които са ми предоставени като информация от Възложителя по повод участието ми в настоящата обществена поръчка.

Дата: .....

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност)



УЧАСТНИК: \_\_\_\_\_

Седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

## Ц Е Н О В А   О Ф Е Р Т А

за изпълнение на малка обществена поръчка с предмет: «Кетъринг при организиране на мероприятия от ОИЦ в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на областен информационен център в гр. Силистра”, финансиран по Оперативна програма «Техническа помощ» съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представям ценовото предложение за изпълнение на малка обществена поръчка с предмет: «Кетъринг при организиране на мероприятия от ОИЦ в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на областен информационен център в гр. Силистра”, финансиран по Оперативна програма «Техническа помощ» съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001.

Предлаганата цена за изпълнение на поръчката общо за един участник е в размер на ..... лева с ДДС (словом:.....). Прилагам подробно описание с единични цени за всеки артикул и всеки вид кетъринг.

### ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_ (име и фамилия)

\_\_\_\_\_ (длъжност)

Дата: .....





ДО  
ОБЩИНА СИЛИСТРА

**Административни сведения за участника**

ОТ \_\_\_\_\_  
(посочете наименованието на участника)

със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - участник в малка обществена поръчка с предмет: «Кетъринг при организиране на мероприятия от ОИЦ» в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на областен информационен център в гр. Силистра”, финансиран по Оперативна програма «Техническа помощ» съгласно договор за безвъзмездна финансова помощ № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001

адрес на управление, телефон, факс, ел. адрес: .....  
.....  
.....  
.....

БУЛСТАТ .....

Обслужваща банка и банкова сметка .....  
.....  
.....  
.....  
.....

Дата: .....

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност)



## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.47, ал.1, 2 и 5 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният(та) \_\_\_\_\_  
с адрес: гр.(с.) \_\_\_\_\_  
ЛК № \_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_ от МВР-гр. \_\_\_\_\_, в качеството си на \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ , със седалище и адрес на управление:  
\_\_\_\_\_ вписано в ТР на \_\_\_\_\_ Окръжен съд с решение по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. на  
същия съд, с БУЛСТАТ/ЕИК \_\_\_\_\_

## ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от НК;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от НК;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;
  - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;
  - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК;
2. Представяваният от мен участник:
  - Не е обявен в несъстоятелност.
  - Не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
  - Не е в открито производство по несъстоятелност и не съм сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ.
  - Не е лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на РБългария.
  - Няма парични задължения към държавата или към общината по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.
  - Нямам наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.
3. Не съм свързано лице по смисъла на § 1 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в Община Силистра.
4. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

При промени в декларираните обстоятелства се задължавам да уведомя възложителя в 7- дневен срок от настъпването им.

При подписване на договора за обществена поръчка, ще представя документи от съответните органи за удостоверяване липсата на горните обстоятелства.

Известно ми е, че за неверни данни нося предвидената в чл.313 от НК отговорност.

Дата: \_\_\_\_\_

ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_

Този документ е създаден в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на Областен информационен център в град Силистра”, финансиран съгласно договор № BG16IPO002-3.3.02-0005-C0001 по Оперативна програма „Техническа помощ”.