



ДОГОВОР

№BG16RFOP001-3.002-0014-C01-U-04

Днес, 21.06.2017г., в гр. Силистра между:

ОБЩИНА СИЛИСТРА, със седалище и адрес на управление: гр. Силистра, ул. „Симеон Велики” № 33, БУЛСТАТ: 000565537, представлявана от д-р Юлиан Найденов Найденов - в качеството му на Кмет на Община Силистра и Анелия Петрова Василева – гл. счетоводител и началник отдел „Счетоводство и контрол“, от една страна, наричана по-долу за краткост Възложител

и

„ДОМРЕМОНТСТРОЙ - 99” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Силистра, ул. «Добрич» № 35, ЕИК 118044539, представлявано от Димитра Димова Желева - в качеството ѝ на Управител, наричан по-долу за краткост Изпълнител, се сключи настоящият договор

в изпълнение на Решение №ЗК - 854/12.05.2017 г. на Кмета на Община Силистра за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет **”Извършване на оценка за съответствие на инвестиционен технически проект и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на обект ПЗГ „Добруджа”, гр. Силистра”**, във връзка с реализацията на проект по Договор №BG16RFOP001-3.002-0014-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 и на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1.(1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да предостави, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги свързани с **Извършване на оценка за съответствие на инвестиционен технически проект и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР на обект ПЗГ „Добруджа”, гр. Силистра”**, във връзка с реализацията на проект по Договор №BG16RFOP001-3.002-0014-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 по смисъла на Закона за устройство на територията („ЗУТ“) и нормативните актове по неговото приложение, наричани за краткост **„Услугите“**.

(2) Изпълнителят ще изпълни услугата, предмет на договора, съгласно Техническата спецификация на Възложителя – Приложение № 1, Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2 и Ценово предложение № 3 на Изпълнителя, които са неразделна част от този договор.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Стойността на договора е в размер на 5 974,69 лева (пет хиляди деветстотин седемдесет и четири лева и шестдесет и девет стотинки) лева без включен ДДС, ДДС в размер на 1 194,94 лева (хиляда сто деветдесет и четири лева и деветдесет и четири стотинки) или обща цена в размер на 7 169,63 лева



(седем хиляди сто шестдесет и девет лева и шестдесет и три стотинки) с включен ДДС, формирана като следва:

т. 1. За дейност 1 - Извършване на оценка за съответствие на инвестиционен технически проект (включително оценка за съответствието на част „Конструктивна“ и част „Енергийна ефективност“, съгласно чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ), с комплексен доклад за съществените изисквания по чл. 169 от ЗУТ – **1 507,63 лева (хиляда петстотин и седем лева и шестдесет и три стотинки) без включен ДДС, формирана въз основа на единична цена за 1 кв.м. РЗП в размер на 0,27 лева без включен ДДС;**

т. 2. За дейност 2 - Упражняване на строителен надзор по време на целия строителен процес за въвеждане на мерки за енергийна ефективност и изготвяне на актуализирани технически паспорти – **4 467,06 лева (четири хиляди четиристотиншестдесет и седем лева и шест стотинки) без включен ДДС, формирана въз основа на единична цена за 1 кв.м. РЗП в размер на 0,80 лева без включен ДДС.**

Чл. 3. Договорната цена е окончателна и е образувана и свързана с представената оферта на Изпълнителя.

Чл. 4. (1) Възложителят заплаща договорната стойност на Изпълнителя, както следва:

т. 1. За дейност 1 - Извършване на оценка за съответствие на инвестиционен технически проект (включително оценка за съответствието на част „Конструктивна“ и част „Енергийна ефективност“, съгласно чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ), с комплексен доклад за съществените изисквания по чл. 169 от ЗУТ – Дейност 1- в срок от 30 (тридесет) дни след предаване на Комплексен доклад за оценка на съответствието на проектната документация с приемо – предавателен протокол и представяне на фактура за стойността на плащането;

т. 2. За дейност 2 - Упражняване на строителен надзор по време на целия строителен процес за въвеждане на мерки за енергийна ефективност и изготвяне на актуализирани технически паспорти – Дейност 2 - в срок от 30 (тридесет) дни след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обектите.

(2) Всички разходооправдателни документи, следва да включват текста: *„Разходът е по договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP001-3.002-0014-C01 по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020.*

(3) Фактурите трябва да съдържат подробна информация за услугите – наименование, брой, единична стойност, обща стойност. Ако тази информация не се съдържа във фактурата, към нея се прилага опис, съдържащ подробна информация за извършените услуги.

(4) Изплащането на всички суми за изпълнените дейности се извършва от Възложителя по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка:

IBAN: Заличени данни на основание чл. 2 от ЗЗЛД

BIC:

(5) Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 5 (пет) календарни дни, считано от момента на промяната.



Чл. 5 Преведените средства от Възложителя, но неувоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

Банка:

IBAN: Заличени данни на основание чл. 2 от ЗЗЛД

BIC:

Чл. 6. (1) В случай, че частта от договора, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

III. СРОК ОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 7. (1) Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на неговото подписване от двете страни и продължава до издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обектите.

(2) Дейностите, предмет на договора се изпълняват в следните срокове:

т. 1. Срок за извършване на оценка за съответствие на инвестиционния технически проект – 2 (два) календарни дни, считано от датата на предаване на проекта с Възлагателно писмо от страна на Възложителя и приключва с изготвяне и предаване на Комплексен доклад за оценка на съответствието на проектната документация по чл. 169 от ЗУТ (включително оценка за съответствието на част „Конструктивна“ и част „Енергийна ефективност“, съгласно чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ), удостоверение с приемо-предавателен протокол подписан от двете страни;

т. 2. Срокът за упражняване на строителния надзор е за целия период на строителство на обекта, като за начална дата се прима датата на подписване на Протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителната линия и ниво (Акт Образец №2 и 2а, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за съответната сграда и приключва с Въвеждане в експлоатация на обектите, издадено Удостоверение, при условия и по реда, определени в Наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството /Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти/;

т. 3. Срок за изготвяне на Окончателен доклад, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и изготвяне на актуализирани технически паспорти - 5 (пет) календарни дни след приключване на СМР и издаване на Акт Образец № 15, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чл. 8. Мястото на изпълнение е: община Силистра, гр. Силистра, ул. „Гутракан“ № 22, ПЗГ „Добруджа“ - поземлен имот с идентификатор 66425.514.35.



IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 9. (1) Изпълнителят има право:

- т.1. Да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора;
- т.2. Да осъществява строителния надзор винаги, когато това е необходимо, и останалите участници в строителството са длъжни да изпълняват неговите предписания и заповеди, вписани по надлежния ред;
- т.3. Да уведоми незабавно Възложителя при нарушаване на строителните правила и норми, а в 3-дневен срок от установяване на нарушението – и съответната ДНСК, както и да спре работите по строежа до отстраняване на констатирани пропуски и нарушения при изпълнение на СМР и да контролира отстраняването на дефектите, посочени от него или други контролни органи;
- т.4. Да дава указания относно съответствието на вложените материали и извършваните СМР, а при необходимост да предписва допълнителни изпитвания на влаганите строителни материали, за което незабавно да уведомява Възложителя;
- т.5. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

(2) Изпълнителят се задължава:

т.1. да изготви Оценка за съответствие на инвестиционен технически проект /включително и оценка за съответствието на част "Конструктивна" и част „Енергийна ефективност“, съгласно чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ/, с Комплексен доклад за съответствие със съществените изисквания по чл. 169, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ, обхващаща проверка за съответствие с:

- предвижданията на действащия ПУП;
- правилата и нормативите за устройство на територията;
- изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- специфичните изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- оценка за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ;
- оценка на част „Енергийна ефективност“, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ.

т.2. Да извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите правомощия и задължения. В съответствие с изискванията на Наредба №3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството Изпълнителят:

- участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения работен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;
- съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;



- подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител, или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.
- упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни лица с технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор;
- осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените работни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- по време на изпълнение на строителните и монтажни работи осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред Възложителя доказателства за това на работните заседания, провеждани в присъствие на Възложителя;
- присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;
- извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;
- извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ и на наредбата по чл. 169а, ал. 2 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в работния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка за съответната сграда;
- контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта;
- контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
- контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен работния проект на всяка от сградите;
- взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;



- в рамките на 2 (два) работни дни Изпълнителят изготвя писмено констатации, които представя на Възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени, приложение към основния файл с констатации, съдържащо доказателствен снимков материал – монтаж върху хартиен носител на местата, където са установени проблемите;
- при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа, след фактическото му завършване, Изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;
- актуализира техническите паспорти на сградите преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба №5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Актуализираният технически паспорт се предава на Възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD носител;
- изготвя Окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи. Докладът се представя на хартиен носител в 2 (два) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD носител.

- т.3. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, съгласно „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“;
- т.4. да осигурява достъп за извършване на проверки на място от страна на Възложителя за извършване на одити от страна на одитиращи институции по отношение във връзка с дейности по проекта;
- т.5. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- т.6. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
- т.7. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;
- т.8. да спазва изискванията за съхранение на документацията три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013 г.

(3) Да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид Възложителя за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна.

(4) Да извърши в договорения срок услугите, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Възложителя, условията на този договор и при стриктно спазване на всички действащи нормативни актове – законови и подзаконови, регламентиращи този род дейности.

(5) За периода на минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на съответните видове строителни работи, при появата на дефекти, да участва за негова сметка при констатирането им и да упражнява строителен



надзор при отстраняването им.

Чл. 10. В случай, че в офертата си е посочил, че ще ползва подизпълнител/и е длъжен да сключи договор за подизпълнение с посочения/те подизпълнителя/ите. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, Изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на Възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл.66, ал.2 и ал.11 от ЗОП.

В. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. (1) Възложителят има право:

- т. 1. да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности, съгласно Техническата спецификация на Възложителя;
- т. 2. да извършва по всяко време проверки на Изпълнителя по изпълнение на този Договор, както и да иска от Изпълнителя информация относно извършваните СМР, касаеща осъществявания строителен надзор, без с това да пречи на оперативната му дейност;
- т. 3. при необходимост да изисква от Изпълнителя писмена информация за извършените строителните работи в Обекта;
- т. 4. да изисква подмяна на специалисти от екипа на Изпълнителя, когато бъде установено неизпълнение на техните задължения, свързани с предмета на Договора, с друго лице, отговарящо на съответните изисквания.

(2) Възложителят има право да получи правото на собственост, включително правата на интелектуална собственост, върху резултатите от инвестиционния проект, докладите и други документи, свързани с него, както и върху придобитите активи, ако има такива.

(3) Възложителят се задължава:

- т.1. да осигури достъп на Изпълнителя до Обекта, както и до оперативната информация за извършване на СМР;
- т.2. да оказва административно съдействие при необходимост за изпълнение предмета на Договора;
- т.3. да подписва всички актове, протоколи и други документи необходими за удостоверяване на изпълнените СМР и за въвеждане на Обекта в експлоатация;
- т.4. да заплаща дължимите административни такси за издаване на писмени становища от специализираните контролни органи относно законосъобразното изпълнение на строежа.
- т.5. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице, при възникване на обстоятелствата посочени в чл. 57 на Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 966/2012 и чл. 32 от Делегиран регламент № 1268/2012 на Комисията.
- т. 6. незабавно да докладва на УО на ОПРР всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. *„Нередност“ е всяко действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало, като последица нанасянето на вреда на общия бюджет по проекта, като бъде отчетен като неоправдан (недопусним) разход.*
- т. 7. да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяваща изпълнението на проекта;
- т. 8. да осигурява достъп за извършване на проверки на място от страна на УО на ОПРР, Сертифициращия орган и други национални одитиращи и контролни органи по отношение във връзка с дейности по



проекта.

т. 9. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

т. 10. да спазва изискванията за съхранение на документацията три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013 г.

т. 11. да предприеме всички необходими стъпки за пулоляризиране на факт, че проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие.

(4) Възложителят упълномощава Изпълнителя да го представлява пред всички държавни, общински и други инстанции, и експлоатационни дружества, във връзка с изграждането на обекта и получаване на Разрешение/я за ползване.

VI. КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 12. (1) Контролът по изпълнението на дейностите по настоящия договор ще се осъществява от лицето изпълняващо длъжността експерт „Строителство“ по проекта и представители на Община Силистра.

(2) Предписанията са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност.

Чл. 13. (1) Приемането на извършената работа (предоставените услуги и извършените дейности) се извършва от лицата по чл. 12, ал. 1 определени от страна на Възложителя и Изпълнителя.

(2) Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по предходната алинея на двустранен протокол (приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението и приемането на работата по договора или на част от работата по договора в зависимост от изпълнението на отделните основни дейности) и приемането на Окончателният доклад и технически паспорти.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. (1) При подписване на настоящия договор, Изпълнителят предоставя Гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора в размер на 5 % от стойността му в лева без ДДС (298,73лв).

(2) Гаранцията се представя под формата на паричен депозит по банковата сметка на Община Силистра.

(3) Гаранцията обезпечаваща изпълнението на настоящия договор се освобождава в 30 – дневен срок след приключване на всички дейности по СМР и издаване на Окончателен доклад, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, предаване на актуализирани технически паспорти и съответно издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обектите.

(4) Ако в сроковете по предходната алинея се проявят дефекти, свързани с качеството на извършените работи или с качеството на вложените материали, установени с двустранно подписан протокол, то Възложителят има право да задържи съответната гаранция до отстраняване на констатираните дефекти.

(5) Възложителят задържа съответната гаранция за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд, до влизането в сила на съдебното решение по спора.



(6) В случаите на задържане на гаранцията по ал.4 и ал. 5, Възложителят не дължи лихви на Изпълнителя за времето, през което тя законно е престояла при него.

VIII. ВРЕМЕННО СПИРАНЕ И ВЪЗОБНОВЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА. ИЗВЪНРЕДНО ОБСТОЯТЕЛСТВО

Чл. 15. (1) Изпълнението на договора може да бъде временно спряно само изцяло по инициатива на Възложителя или на УО на ОПРР, ако възникнат извънредни обстоятелства извън волята на страните по Договора, които възпрепятстват изпълнението или го правят трудно или рисковано.

„Извънредно обстоятелство“ е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола и волята на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни изпълнители, представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима. Дефекти в оборудването или материалите, или закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове или стачки не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация. Никоя страна не носи отговорност за нарушение на нейните договорни задължения, ако е била възпрепятствана да ги изпълнява заради наличие на извънредна ситуация извън волята на страните.

(2) Страната, изправена пред извънредна ситуация, информира другата страна незабавно, като посочва естеството, вероятната продължителност и предвидимите последици от проблема, и предприема всички мерки за свеждане до минимум на евентуални вреди.

(3) Страната, на която станат известни извънредните обстоятелства, следва да поиска от другата страна съгласие за временно спиране на изпълнението като представя цялата необходима информация в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на узнаване за извънредните обстоятелства.

(4) В случай че изпълнението на договора е било спряно, срокът за изпълнение се удължава период, равен на периода на временното спиране.

(5) Не може да се позовава на „извънредно обстоятелство“ онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

Чл. 16. В случай, че временното спиране е свързано с издаването на Акт образец № 10, периодът на временно спиране (началната дата на временното спиране и началната дата на възобновяването) се определя от деня, следващ датата на издаване на Акт образец № 10 и деня на издаване на Акт образец № 11.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 17. (1) При неизпълнение на някое от задълженията по чл. 9, ал. 2, за която Изпълнителят отговаря, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.1 % от общата стойност на договора за всяко констатирано нарушение. Възложителят има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора и/ или от предоставената гаранция за изпълнение на договора.

(2) При забавено изпълнение на задължението за представяне на комплексен доклад, окончателен доклад и/или технически паспорти, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 0.3 % от стойността на



договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността му.

(3) При разваляне на договора от страна на Възложителя поради пълно неизпълнение на задължение на Изпълнителя, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 30 % от общата стойност на договора. Възстановяването на дължимите суми и неустойката се заплащат от Изпълнителя в 5 - дневен срок, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на Възложителя.

(4) При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, същият има право да получи цената само на приетите, завършени преди прекратяването дейности и предоставени услуги, дължейки неустойка в размер на 5 % от стойността на договорените, но неизпълнени работи в срок от 7 /седем/ календарни дни от получаване на писмено уведомление за прекратяването на договора.

Чл. 18. Плащането на неустойките не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. (1) Настоящият договор се прекратява:

- т. 1. с изпълнение на всички задължения по договора;
- т. 2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
- т. 3. при условията на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;
- т. 4. едностранно от Възложителя след изпращане на 10 - дневно писмено предизвестие, в случай, че:
 - а) са констатирани нередности и/или конфликт на интереси;
 - б) се констатират съществени отклонения от офертата, допуснати от Изпълнителя;
 - в) при системно неизпълнение, пропуски или забава от страна на Изпълнителя на негови задължения по договора. Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестieto нарушението бъде отстранено за сметка на Изпълнителя.
 - г) не допуска или пречатства Възложителя да упражнява правата си;
 - д) бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или в ликвидация;
 - е) не поднови и/или не поддържа застраховката си „Професионална отговорност” по чл.171 от ЗУТ, лицензии и/или удостоверения и други документи, необходими за упражняване на дейностите, предмет на договора;
 - д) използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да е спазил предвидените в ЗОП изисквания и условия.

(2) В случай, че работата на обекта бъде спряна за повече от 30 /тридесет/ дни по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то всяка от страните може да иска прекратяване на неговото действие. Прекратяването се установява с подписването на констативен протокол. В този случай Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

(3) При прекратяване на договора, независимо от причината за това, Изпълнителят е длъжен:

- т. 1. незабавно след узнаването да направи всичко необходимо за приключване на започнатите дейности



и/или услуги до степен да бъдат годни за ползване от Възложителя;

т. 2. да предаде цялата техническа документация, становища, паспорт, доклад и/или други документи, изготвени от него и предоставени му от Възложителя във връзка с изпълнение на договора, за които Възложителят е заплатил.

Чл. 20. Настоящият договор не подлежи на промяна за срока на неговото действие, освен в случаите и по реда на чл.116 от ЗОП.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. Всички имуществени и неимуществени вреди, причинени на трети лица от действието и/или бездействието на Изпълнителя през времетраенето на договора и свързани с неговото изпълнение са изключително за негова сметка.

Чл. 22. (1) Всички съобщения до страните са валидни, само ако са направени в писмена форма.

(2) Адресите на страните по договора са както следва:

т.1. Адрес за делови контакти на Възложителя:

- лице за контакти/ длъжност – Павел Павлов, Експерт „Строителство” по проекта
- Адрес, тел./факс/e - mail - гр. Силистра, ул. „Симеон Велики” № 33, факс: (086) 823 343, e-mail: mayor@silistra.bg, тел: (086) 816312.

т.2. Адрес за делови контакти на Изпълнителя:

- лице за контакти/ длъжност – Димитра Желева, Управител на „ДОМРЕМОНТСТРОЙ - 99” ЕООД;
- Адрес, тел./факс /e – mail - гр. Силистра, ул. «Добрич» № 35., тел: 0898 490909, e-mail: dimitra_jheleva@abv.bg.

(3) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата незабавно. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Чл. 23. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по преходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели и други права от подобен характер, свързани с изпълнението на настоящата обществена поръчка.

(2) Правилото по преходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл. 24. Нищожността на някоя от клаузите по настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 25. Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие, спорът ще се отнася за решаване, при прилагане на действащото законодателство на Република България



Този договор се състави, подписа и подпечата в 4 /четири/ еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа спецификация на Възложителя – Приложение № 1;
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя – Приложение № 2;
3. Ценово предложение на Изпълнителя – Приложение № 3.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Заличени данни на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Заличени данни на основание чл. 2 от ЗЗЛД

д-р Юлиан Найденов
Кмет на Община Силистра

Димитра Желева
Управител на „ДОМРЕМОНТСТРОЙ - 99“ ЕООД

Заличени данни на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Анелия Василева,
гл. Счетоводител и н-к отдел „СК”

Съгласували:

Заличени данни на основание чл. 2 от ЗЗЛД

1. Мирослав Калинов,
Директор дирекция „Финанси”

Заличени данни на основание чл. 2 от ЗЗЛД

2. Константина Николова,
Ст. юрисконсулт