



ОБЩИНА СИЛИСТРА

ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

телефон: (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

ПРОТОКОЛ № 4 за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците

комисия, определена със Заповед № ЗК-1074/29.06.2018 г. на д-р Юлиян Найденов Найденов - Кмет на Община Силистра и Възложител, съгласно чл.5, ал.2, т.9 от ЗОП, в състав:

Председател: : инж. Т. П. Б. - Зам. Кмет „УТ“

Членове:

1. инж.В. Д. Т. - Директор Дирекция „УТ“
2. Н. М. Н. - Директор Дирекция „Правна“
3. арх. М. Г. Н. - Главен архитект
4. Ц. И. К. - Директор Дирекция „ХД“

При спазване разпоредбата на чл. 56, ал. 1 от ППЗОП, комисията проведе закрити заседания за **разглеждане на представените технически предложения** в оферти за участие в обществената поръчка.

Допуснатите оферти бяха разгледани и проверени за съответствие с предварително обявените условия. Всеки член на комисията направи своя коментар по отношение на направените констатации. След обсъждането, комисията обобщи резултата от проверката и направи следното оценяване в съответствие с утвърдената методика:

СИ - Срок за изпълнение.

На основание предложения от участниците срок за изпълнение, комисията определи следните точки:

№ по ред	Участник	=				
		Сimin		90		
1	НСК СОФИЯ ЕООД	Сimin x 20	=	90	x 20	=
		Сиi		92		19,57



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

2	СТРОЙПРОЕКТ ООД	Симпiн x 20	=	90	x	20	=	20,00
		Сиi		90				
3	ПРАКТИК ЕООД	Симпiн x 20	=	90	x	20	=	17,14
		Сиi		105				
4	СОЛЕЙ 06 ООД	Симпiн x 20	=	90	x	20	=	20,00
		Сиi		90				



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

ТО - Техническа оценка

1. НСК СОФИЯ ЕООД.

	Максимум точки	Поставени точки	
Техническо предложение	40	25	
Техническа оценка: (ТО)	До 40 т	Поставени точки от комисията	(Мотиви за поставените оценки)
Кратко описание на техническото предложение			Участникът предлага срок за изпълнение 92 календарни дни. Работната програма, разработена от „НСК София“ ЕООД, описва общ и специфичен подход към изпълнението на проекта. Резултат от създаването и стриктното спазване на графика на дейностите, метода за организация на строителството, технологичната последователност и обвързаност на процесите, разпределението на работната ръка и използваната механизация. Участникът е запознат детайлно със съществуващото положение и дейностите, които са предвидени в проекта. Всяка дейност е описана как точно ще се извърши, изискванията на които трябва да отговаря, какъв ресурс е необходим за нейното



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			осъществяване..
I-ва степен - Базови изисквания	10 т	10 т	Работната програма, разработена от „НСК София“ ЕООД, описва основните дейности и свързаните с тях поддейности, последователността и продължителността им, както и страните - участници в тяхното реализиране. Описани вижданията на участника, общ и специфичен подход към изпълнението на проекта, което е резултат от създаването и стриктното спазване на графика на дейностите, метода за организация на строителството, технологичната последователност и обвързаност на процесите, разпределението на работната ръка и използваната механизация.
II-ра или III-та степен:			
1. Разпределение на човешки ресурси	0 т, 5 т или 10 т	5 т	Всички дейности, предмет на поръчката, са обезпечени с хора и машини, като разпределението им е съобразено със срока за изпълнение на съответната дейност, представен в Линейния график за изпълнение с диаграма на работната ръка. За успешно и безпроблемно завършване на обекта участника предвижда оптимално разпределение на ключовия персонал в няколко групи. Всяка една група ще разполага с оптимален брой човешки ресурс за навременно и безпроблемно изпълнение на заложените в групата видове СМР. Линейният план график за изпълнението на строителството е съобразен с обезпечаване на работниците за всеки вид работа в точния момент и на конкретното места от обекта.: Изградената в „НСК София“ ЕООД вътрешно фирмена комуникационна



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			система, гарантира адекватно и бързо изпълнение както на плановете, така и на поетапно и спешно възникнали за изпълнение дейности. Фирмата декларира: • Постоянното присъствие на техническият ръководител на обекта - това е факторът който гарантира непрекъснатия надзор и управление на процесите. По този начин се осъществява постоянна връзка със строителите и снабдителите на обекта, както и с охраната. • Техническият ръководител е в непрекъсната връзка и контакт с Управителя на фирмата дори в моментите когато е ангажиран административно. • Техническият ръководител присъства по всяко време на строителната площадка и е в непрекъсната връзка с всички участници в процеса - ръководители, строители, снабдяване, механизация, координатора по ЗБУТ, както и с Възложителя и Строителния надзор. • Всички участници в процеса имат осигурена мобилна връзка. С отчетността за ежедневното изпълнение на СМР се запознават всички участници в процеса. Отчетно информационната схема в дружеството е практика, която помага за своевременно отреагиране във всяка ситуация и предприемане на адекватни действия.
2. Използване на машини и оборудване	0 т, 5 т или 10 т	5 т	Участникът посочва, че дружеството е собственик на разнообразна строителна механизация, строителни машини и



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			оборудване, с които може да обезпечи срочното и качествено изпълнение на всички СМР предвидени за реализация на обекта. При необходимост от допълнителна техника участника декларира, че разполага с такава и може в кратък срок да реагира според нуждата. При изпълнението на СМР ще осигури и допълнително необходими технически ресурси, както и задължително се използват лични предпазни средства, за конкретния вид работа, като каски, ръкавици, предпазни очила и други специфични за вида работа, преминали изпитване от специализирани лаборатории и притежаващи документ за годност. „НСК София“ ЕООД декларира гарантиращи мерки за недопускане на отклонение и възможности за замяна на техническото оборудване.
3. Доставка на материали	От, 5 т или 10 т	5 т	Участникът предвижда в техническото предложение, че обезпечаването с материали на обекта да започне веднага след Акт образец 2 за откриването на строителната площадка. Материалите, които ще се използват са уточнени в разработения проект. „НСК София“ ЕООД уточнява, че доставчиците ще бъдат определени и ще може да започне доставянето на материали, необходими за изпълнението на СМР в съответствие с графика за изпълнение. Фирмата ще предвиди необходимия финансов ресурс за обезпечаване на съответните материали. Участникът декларира организационна схема и подход в етапа на доставка на материалите. Контролът на качеството на доставяните



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			материали ще се осигурява при производството им, при транспортирането им, при разтоварването им, по време на временното им складиране, превозването им от временния приобектов склад до местовлагането и използването им по време на изпълнението на СМР. Участникът посочва, че всички материали, които предлага да бъдат вложени в строежа, отговарят на изискванията на Техническата спецификация и проектната документация. Доставка на строителните материали и технологичното оборудване е пряко обвързана с изпълнението на строителството - т.е. необходимостта от тях възниква в определен момент и за реализиране на определено количество СМР. Именно по тази причина Изпълнителят предвижда да положи всички усилия и да организира доставките по такъв начин, че да се спазва регулярност, да се сведе до минимум продължителността на складиране на строителната площадка на материали, като планира доставките така, че да съвпадат с нуждите на строителството..
--	--	--	--



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

2. „СТРОЙПРОЕКТ“ ООД.

	Максимум точки	Поставени точки	
Техническо предложение	40	35	
Техническа оценка: (ТО)	До 40 т	Поставени точки от комисията	(Мотиви за поставените оценки)
Кратко описание на техническото предложение			Участникът предлага срок за изпълнение 90 календарни дни. Фирмата е с доказан опит и реализирани обществени обекти с голямо значение. Тя е запозната с особеностите на обекта, предмет на настоящето техническо предложение, представила е програма за последователността на работните процеси. За постигане на безупречно изпълнение на строителството е предвидила конкретни дейности, разработила е стратегия и анализирала евентуалните рискове при изпълнение на поръчката. Приложеният снимков материал доказва нейната опитност и добрата подготовка на планираните строително монтажните дейности.
I-ва степен - Базови изисквания	10 т	10 т	Дружеството посочва, че разполага с квалифициран персонал, подходящо оборудване, машини и строителна механизация с достатъчен капацитет за извършване на работата. Декларира, че ще



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			носи отговорност за качеството на материалите, спазвайки пълните инструкции за монтаж от производителя. Всички строителни и монтажни работи ще бъдат изпълнени в съответствие с работните и технически проекти.
II-ра или III-та степен:			
1. Разпределение на човешки ресурси	0 т, 5 т или 10 т	5 т	Участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите им в процеса на изпълнение на дейностите в съответните срокове. В разпределението на дейностите са предвидени мерки за обезпечаване на присъствието на експерти и работници във всички необходими места и във всички необходими моменти. За цялостното реализиране на проекта „Стройпроект“ ООД - Силистра предлага добре обучени инженерно-технически кадри и високо квалифициран персонал за всички строителни дейности по изпълнението на обект: „Преустройство, основен ремонт и реконструкция с пристрояване в спортна зала „Дръстър“ гр. Силистра. Декларира, че на обекта ще работят екипи съставени от равностойни и взаимнозаменяеми специалисти доказали се в професията си, снабдени с необходимите инструменти и механизация. В диаграмата на работната ръка към Линейният график ясно се вижда разпределението на работната ръка по време на строителството. Дружеството представя в детайли всяка длъжност заемана от ръководния и изпълнителския състав какви задължения и отговорности има в работния процес. Участникът декларира, че има готовност да пренасочи човешки ресурси от други обекти, но НЕ Е предвидена система за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствие на експерти и работници във всички необходими места и във всички необходими моменти.



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

		Предвидена е система за вътрешнофирмена комуникация между служителите, която дава информация за наличие на адекватна и бърза комуникация, като под такава следва да се разбира комуникация, недопускаща неизпълнение на конкретни задължения на служителите, както и забавяне на техни конкретни задължения. „Стройпроект“ ООД - Силистра посочва, че има внедрена Интегрирана система за управление, разработена в съответствие с изискванията на стандартите БДС EN ISO 9001:2008 /Система за управление на качество/, БДС EN ISO 14001:2015 /Система за управление на околната среда/ и BS OHSAS 18001:2007 /Система за управление на ЗБУТ/. Интегрираната система за управление и произтичащите от нея правила и отговорности се прилагат от всички длъжностни лица. „Стройпроект“ ООД предвижда ежеседмично провеждане на оперативки, на които ще се обсъждат извършени дейности, включително възникнали трудности и проблеми; предстоящи за изпълнение работи; разпределение на механизация и работни групи /звена/; доставки на материали. Начини, които предлагат за комуникация и координация между членовете на екипа са: - Техническият ръководител ще организира оперативки на обекта; - Разпределение на задачите за всеки член на екипа. За предстоящите задачи и разпределението им ще бъде съставен писмен протокол;
--	--	---



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			- Поставяне на конкретни срокове за изпълнение на задачите; - Ще се докладват евентуално възникналите проблеми свързани с изпълнението на СМР, механизацията, доставката на материали и човешките ресурси. Ще бъдат взети решения как се преодоляват и как да бъде избегната по нататъшната им поява. Средства за комуникация и координация са мобилна телефонна връзка /фирмена група/, писмена кореспонденция, писмени становища и проверки на място.
2. Използване на машини и оборудване	0 т, 5 т или 10 т	10 т	Участника е представил обосновка относно техническото оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката, но също така е предвидил конкретни мерки, допълнително гарантиращи недопускане на отклонение от предвиденото използване на техническото оборудване. „Стройпроект“ ООД посочва, че е собственик на разнообразни видове автомобили, строителни машини и оборудване, с които обслужва както своите бетонови възли, така и извършва строителни услуги на фирми и граждани. В “Списък на машини и технологично оборудване” са приложили пълен опис на технологичното оборудване. Предлагат мерки за недопускане на отклонение и възможности за замяна на техническото оборудване, като посочват, че: 1. Разполагат с механизация повече от необходимата за изпълнение на поръчка включена в ресурсната обезпеченост за периода на изпълнение, и в случай на необходимост своевременно ще осигурят резервна техника и строителна механизация.



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			2. Във всеки момент имат готовност за подмяна на машина с аналогична; 3. Сигурността на механизацията е гарантирана с осигурената денонощна охрана на обекта.; 4. Цялата механизация е под стриктен технически контрол на оторизирани органи— сервиз и държавни контролни органи. При евентуално констатиране на нива на шум и вибрации над допустимите, механизацията ще заменим с аналогична до отстраняване на повредата. 5. Машините се управляват от лица преминали специално обучение и съответното удостоверение за управление. Притежават богат опит и могат да бъдат заменяеми при управлението на различните машини. 6. Фирмата разполага със механизирани цех за ремонт на машините, което е гарантиращ фактор за поддържане на машините в изправност във всеки един момент. В табличен вид са идентифицирани рисковете, които биха настъпили по отношение на техниката и са разгледани мерките за недопускане/предотвратяване на риска: Предвидена е възможност за замяна на техническото оборудване, която защитава интересите на възложителя с оглед качествено и срочно изпълнение на предмета на поръчката (действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини включително план за действие по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп).
--	--	--	---



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			„Стройпроект“ ООД декларира налично технологично оборудване, което е собственост на фирмата. За извършването на строителните работи ще осигури необходимата строителна механизация и автотранспорт, в пълна изправност и в съответствие с действащите екологични норми, за да изпълни качествено и в договорения срок строителството на обекта. Строителните машини ще имат паспорт, сертификат и инструкция за работа. Работниците, работещи и обслужващи машините ще са правоспособни да ги управляват, ще се знае допустимото им натоварване и ще са инструктирани по БТ при работа с тях. Постоянно задължение на машинистите и всички работници ще бъде опазването и поддържането на машините, след приключване на работа ще бъдат оставени в състояние, изключващо възможност за пускане или привеждане в движение. В зоната на действие на машините ще се поставят предупредителни знаци, а машинистът задължително ще дава звуков сигнал преди пускане на машината.
3. Доставка на материали	От, 5 т или 10 т	10 т	Участникът е представил план за производство/доставка и използване на материали в съответствие с графика (включително сертификати, място на производство и товарене, начин на съхранение и транспортиране), но е предвидил и: Система за вътрешен контрол на използваните материали и съответствието им с техническите спецификации. „Стойпроект“ ООД предварително ще съгласуват с Възложителя вида и качествата на основните материали, които



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

		ще се влагат. Закупуването на материалите ще се извършва от Доставчици многократно проверявани и утвърдени от фирмата системата за управление на качеството EN ISO 9001:2008. Всеки материал ще е придружен с декларация или сертификат за съответствие, доказващ качеството му съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти (НСИСОССП), приета с ПМС № 235/06.12.2006г.(обн. ДВ бр.106/27,12,2006г.) 1. <u>Входящ контрол на закупените материали</u> Входящият контрол ще се извърши при доставката на материала в Складовата база на дружеството от отговорник складово стопанство и отговорника по контрола на качеството. Проверката се прави с цел установяване на съответствието на поръчания с доставения продукт, наличие на придружаващи декларации или сертификати доказващи качеството му, целостта на опаковката и наличието на некачествен или повреден материал. 2. <u>Доставка и съхранение на материала на строителната площадка</u> Отговорността за транспортирането и съхранението на материалите на обекта е вменена на техническия ръководител, който ще следи за правилното и качествено експлоатиране на материалите. На продуктите, които се нуждаят от специфични условия на съхранение, ще се осигури подходящ временен склад с цел запазване целостта и свойствата им. Предвидена е система за срочна подмяна на материалите при установяване на несъответствие, както и система за контролирана замяна на материали при обективна необходимост, с цел запазване на интересите на възложителя и постигане
--	--	---



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			на предвиденото в проекта качество. Материалната обезпеченост при доставка на основни и помощни материали е дадена в табличен вид. «Стройпроект» ООД гарантира срочната подмяна на материали с цел запазване интересите на Възложителя. За доставка на материали и оборудване ще използва доказани на пазара фирми, както и винаги ще има готовност за промяна на доставчиците, тъй като не се ограничава само с един възможен производител или доставчик още в етапа на подготовката на офертата. Всички доставки ще се договарят предварително (преди започване на работа на строителната площадка), така че сроковете за доставка са изцяло съобразени със сроковете за монтаж и полагане. *Всяка доставка ще се проследява непрекъснато и при констатиране на възможност за евентуално несъответствие ще се пристъпва към предварително запасяване и съхранение в складова база, така че да не повлияе на срока на договора.
--	--	--	---



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

3. ПРАКТИК ЕООД.

	Максимум точки	Поставени точки	
Техническо предложение	40	10	
Техническа оценка: (ТО)	До 40 т	Поставени точки от комисията	(Мотиви за поставените оценки)
Кратко описание на техническото предложение			Участникът предлага срок за изпълнение 105 календарни дни. Практик“ ЕООД е запозната много подробно с указанията на Възложителя в техническата спецификация. Запозната е с обекта в детайли. В техническото предложение много подробно е описана всеки вид дейност за изпълнение на строително монтажните работи. Фирмата представя базов технологичен подход за постигане на целите на договора, и спрямо методиката на оценяване, участника изпълнява единствено базовите изисквания на Възложителя.
I-ва степен - Базови изисквания	10 т	10 т	Ресурси: Участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите им в процеса на изпълнение на дейностите в съответните срокове. Участникът представя отговорностите на всеки един от участниците в строителния процес:



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

		• Ръководител проект- управителят на фирмата. • Технически ръководител - строителен инженер • Лице, отговарящо за контрола на качеството-притежаващо съответен документ • Координатор по безопасност и здраве- притежаващо съответен документ <u>Предвиден изпълнителски състав</u> Бригади строителни работници Броят на работниците за всеки един тип дейност се определя в зависимост от количествата на предвидените работи, като се вземат предвид нормите за извършване на всяка една дейност. По така описания начин и имайки предвид 15-годишния опит в строителството на участника са създадени два технологични потока. <u>Първият поток</u> се състои от 2 бригади с определен брой квалифицирани и неквалифицирани работници. Те ще изпълняват следните видове работи: <u>Първа бригада</u>- всички СМР по грубия строеж на пристройките, покривните работи, монтажните работи по стени, дограма, настилки, облицовки в сградата; нови стени. <u>Втора бригада</u>- всички СМР по направа на мазилки, настилки, облицовки, шпакловки и бояджийски работи вътре в сградата;демонтаж/монтаж на пейки и специализирани съоръжения. Вторият поток се състои от 2 бригади, които включват определени квалифицирани и неквалифицирани работници. Те ще изпълняват следния : работи: <u>Трета бригада</u> - Всички СМР по полагане на
--	--	--



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

		топлоизолационна система по фасади, вкл. Монтаж на фиберцимент сайдинг. <i>Четвърта бригада</i>- Всички СМР по изграждане на ВиК, ОвК и ел. Инсталации, пожароизвестяване Всички посочени по-горе работници и служители задължително са назначени трудов договор и са включени в застрахователната полица на „ ПРАКТИК” ЕООД за трудова злополука. Всеки от тях е запознат срещу подпис: • своята длъжностна характеристика; • правилника за вътрешния трудов ред; допълнителните изисквания според действащата система за управление на качеството, опазване на околната среда и здравословна и безопасна работа; • плана за действия при бедствия, аварии и катастрофи; • план за пожарна и аварийна безопасност; • На всички са раздадени лични предпазни средства (каска и ръкавици) и работни дрехи с логото на фирмата и работни обувки с метални ходила и бомбета. <u>Подчиненост на технически и изпълнителски персонал</u> Отговорност за всички строителни дейности на площадката носи ръководителят проекта. Той трябва да осигури осъществяването на всички предвидени в обекта дейности, и то с качество- отговарящо на нормативните изисквания в областта на строителството. За същинското строителство е отговорен техническият ръководител на обекта. Той е пряко подчинен на ръководителя на проекта и е задължен да изпълнява указанията на инвеститорския контрол и на независимия строителен надзор, доколкото те не противоречат на проектите и на нормативните документи. Вътрешнофирмено си взаимодейства с управителя на фирмата, с координатора по
--	--	---



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

		безопасност и здраве, с началника на складовото стопанство, с всички бригадири и работници на поверения му обект. Лицето, отговарящо за качеството е пряко отговорно пред ръководителя на проекта. Координаторът по безопасност и здраве е помощник на технически ръководител и е пряко подчинен на ръководителя на обекта. Той има свободата да спира работата на обекта, ако не са спазени нормативните изисквания на ЗЗБУТ. Всички работници - квалифицирани и общи са пряко подчинени на техническия ръководител и са задължени да спазват указанията на координатора по безопасност и здраве. Оборудване: Участникът е представил обосновка относно техническото оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката. Приложена и спецификация на предвидените за използване строителна техника, оборудване и механизация, както и на транспортните средства, които ще спомагат за изпълнение на обекта. В разработената концепция за работа, която е приложена и в линейния календарен план, са посочени технологичните потоци от работници, механизация и материали, както и съпътстващите ги спомагателни дейности. Всеки един от технологичните потоци ще изпълнява определен вид строително-монтажни и строително-ремонтни дейности. Материали: Участникът е представил план за производство / доставка и използване на материали, в съответствие с графика (включително сертификати, място на производство и товарене, начин на съхранение и транспортиране). Към този параметър от базовите изисквания на Възложителя,
--	--	--



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			„Практик“ЕООД, предлага подробно описание на техническите, естетическите и функционалните характеристики на основните материали и системи, които се предвиждат за влагане в строителството. В техническото предложение фирмата обръща голямо внимание на <u>екологичния избор на строителни материали в работния процес.</u> Участникът споделя за основния принос за екологичната оценка на една сграда, че това са вложените в нея материали. Когато се избират строителните материали за даден проект и се цели той да отговаря на категорията “екологично безопасен”, е важно, наред с посочените по-горе мерки, да се обърне и специално внимание на някои качества в материалите, които по един или друг начин индикират техния екологичен статус, а оттам и този на сградата. Основен елемент в оценката е това, дали материалът може да се рециклира, ако може - колко цикъла на рециклиране може да понесе, колко дълъг е експлоатационният му период и колко ефективно може да се използва. „Практик“ ЕООД много подробно разработва концепцията за рисковете, които могат да възникнат на строителната площадка, колко са високи, ниски и как могат да бъдат избегнати. В тази концепция е спомената и доставката на некачествен или несъответстващ строителен материал и вземане под наем на повредена машина от колеги
II-ра или III-та степен:			
1. Разпределение на човешки ресурси	0 т, 5 т или 10 т	0 т	



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

2. Използване на машини и оборудване	0 т, 5 т или 10 т	0 т	
3. Доставка на материали	0т, 5 т или 10 т	0 т	



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

4. „СОЛЕЙ 06“ ООД.

	Максимум точки	Поставени точки	
Техническо предложение	40	40	
Техническа оценка: (ТО)	До 40 т	Поставени точки от комисията	(Мотиви за поставените оценки)
Кратко описание на техническото предложение			Участникът предлага срок за изпълнение 90 календарни дни. Техническото предложение представено от „СОЛЕЙ 06“ ООД е конкретно точно и ясно. В него от 2стр. до 7стр. са представени участниците в строителния процес, тяхната ангажираност и отговорност относно ЗУТ, ЗБУТ и Нормативните документи в хода на строителството. На всички участници в работния процес са изброени задълженията и отговорностите.
I-ва степен - Базови изисквания	10 т	10 т	Участникът отговаря на базовите изисквания на Възложителя. Декларира необходимия човешки и материален ресурс, както и оборудване. Гарантира, че при доставка на материалите ще се съобрази с изискванията на Възложителя, приложена в проектната документация.
II-ра или III-та степен:			
1. Разпределение	0 т, 5 т	10 т	Фирмата посочва, че разполага с



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

на човешки ресурси	или 10 т	технически ръководители с богат опит, които успяват своевременно да преценяват нуждите от технически, материални и човешки ресурси на обекта. Те ще изготвят ежеседмично справки за необходимите работници за следващата седмица, в зависимост от нуждите на обекта. Ще бъдат определени ръководители на отделните звена работници, които своевременно да сигнализират на техническия ръководител за напредъка или изоставането на дейностите по отделните части на проекта, както и за необходимостта от човешки ресурси. Техническият ръководител ще следи за спазването на линейния график и диаграмата на работната ръка. Предвидена е система за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствие на експерти и работници във всички необходими места и във всички необходими моменти. Участникът има варианти за взаимозаменяемост и обезпечаване на експерти и работници във всеки един момент от работния процес. Представен е списък с имена на специалисти, които ще бъдат заменени при отсъствие на декларираните експерти и работници. В дружеството е определен отговорник за обекта от отдел ПТО. Той също ще е детайлно запознат с напредъка на обекта и също би могъл да замести някой от ръководните кадри във всеки един момент. В таблица е показан необходимия за изпълнението на настоящата поръчка изпълнителски състав, както и специалистите с които дружеството разполага.
--------------------	-------------	--



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			Предвидена е система за вътрешнофирмена комуникация между служителите, която дава информация за наличие на адекватна и бърза комуникация, като под такава следва да се разбира комуникация, недопускаща неизпълнение на конкретни задължения на служителите, както и забавяне на техни конкретни задължения. Участникът предлага подход при осъществяване на хоризонталните връзки/комуникации между отделните участници в проекта. Това е предвидено от Изпълнителя в предложената от него организационна структура за изпълнение на договора. Екипът, ангажиран с изпълнението на дейностите по изпълнение на строителството, ще бъде адаптивен и приспособим към изискванията на Възложителя, като ще се взима в предвид и конкретните ситуации и съответните ограничения. Разпределението на експертите е съобразно заложените дейности. Навременното и точно изпълнение на дейностите се контролира от Ръководния екип, от страна на Изпълнителя, който следи за спазването на изискванията на Възложителя и предложената техническа оферта.
2. Използване на машини и оборудване	0 т, 5 т или 10 т	10 т	Участникът е представил обосновка относно техническото оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката. Посочва, че ще осигури, посредством подходяща система, навременното и обезпечено разпределяне и ползване на оборудването по договора, мониторинг на нормалното му



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

		позициониране, управление на постоянните и експлоатационни разходи, както и установяването на проблеми, засягащи оборудването. Механичното оборудване, което ще се използва за изпълнението на проекта е обект на одобрение от страна на ръководителя на обекта. Оборудването, предоставено в услуга подлежи на контрол, към момента на въвеждането му в проекта, по отношение капацитет за покриване на съответните нужди и наличие на изискваните спомагателни материали. Видовете механизация, транспортни средства и оборудване, които ще се използват при изпълнение на поръчката са подробно описани. Предвидена е възможност за замяна на техническото оборудване, която защитава интересите на възложителя с оглед качествено и срочно изпълнение на предмета на поръчката (действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини включително план за действие по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване или на оборудване с ограничен или отнет достъп). „Солей 06“ ООД декларира, че разполага с необходимото оборудване, строителна механизация, автотранспорт, специални уреди и приспособления, технически средства, софтуерни продукти и други за извършване на необходимите дейности по изпълнение на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка и съгласно техническите изисквания. Техниката, която ще използва при
--	--	--



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			изпълнението на поръчката ще отговаря на всички изисквания и нормативни актове за изпълнение на конкретните видове дейности. Същата ще бъде използвана единствено и само за изпълнение на дейности, за които е предназначена. „Солей 06“ ООД ще осъществи СМР на обекта с технически изправни автомобили и строителна механизация и оборудване, които ще се поддържат в ремонтни работилници. На обекта ще се организира постоянен контрол, който ще следи, състоянието/ изправността на всички машини, както и механизацията да не напуска строителната площадка незамърсена, с цел улиците да бъдат чисти. Ще се следи също, по време на СМР, да не се разливат течни отпадъци от използваната механизация. Изправността на автомобилите и машините, ще се проверява всеки работен ден и чак тогава ще се разрешава започване на работа. При евентуална авария на автомобил или машина, веднага ще бъдат предприети мерки за нейното отстраняване, а в случай на по - сериозна авария машината или автомобила ще бъде извозен до базата за основен ремонт. В този случай ще бъде замествана с друга, със същите или подобни мощност, производителност и т.н. Дружеството декларира, че има капацитет да предложи комплексни решения , свързани с лека и тежка механизация и автотранспорт, за настоящата обществена поръчка.
3. Доставка на	От, 5 т	10 т	Участникът е представил план за производство/доставка и използване на



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

материали	или 10 т	материали в съответствие с графика (включително сертификати, място на производство и товарене, начин на съхранение и транспортиране. Дружеството преди започване на строителството предвижда, веднага след подписване на договора за изпълнение, да уточни видовете и количествата материали за участъците от които ще започне изпълнението на строежа. Участникът ще прилага система за планиране на материалните запаси, което ще определи ритмичността на доставките. Приложен е и начин за складиране и транспортиране на материалите. Техническият ръководител ще сведе до минимум продължителността на складиране на Площадката на материали и оборудване, като планира доставките, така че да съвпадат с нуждите на строителството по етапи на изпълнение, съгласно предложения линеен график и график на доставките. Приложена е таблица с доставка на необходимите материали и периода, в който ще бъдат доставени. Система за вътрешен контрол на използваните материали и съответствието им с техническите спецификации. Дружеството декларира възможност в реално време да следи наличностите в централен склад за обекта. Материалите се изписват от „електронния“ склад на техническите ръководители след представяне на чернова от екзекутив за изпълнени СМР и вложени материали и проверката на екзекутива от групов технически ръководител. Специалист логистика е отговорен за
-----------	-------------	---



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

		следене и спазване на графика на доставки, както и за контактите с доставчиците. В случай на евентуален проблем той незабавно уведомява техническия ръководител по съответната част. Ако се налагат някакви промени в графика за изпълнение техническия ръководител незабавно уведомява Ръководител проект. Това е възможно да се случи само при извънредна ситуация, поради предвидения резерв на доставките за около един месец. В случай, че материалите на два различни производителя или доставчика отговарят на изискванията участника предлага за одобрение материалите и от двата производителя. По този начин се осигурява още един резервен вариант в случай на непредвидени обстоятелства (например крупна авария в заводите, забавяне на доставките и др.). Ръководителя на проекта, пряко ще контролира одобрението на материалите от Възложителя, както и тяхната навременна поръчка, доставка и складиране на определените за това депа или складови помещения. Графикът за доставка на материалите има за цел постигането на регулярни и качествени доставки на материали и оборудване, необходими за качественото и срочно изпълнение на строителния процес. Спецификация на необходимите материали ще се съставя при изготвяне на офертите. Количествата се пресмятат съгласно проекта и се представят в табличен вид. Дружеството предвижда преди започване на строителството за всички материали да има избран доставчик, да са
--	--	--



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

		сключени съответните договори и да е съгласуван графика за доставка. Материали, които отговарят на други одобрени стандарти и осигуряват евентуално същото или по-високо качество от изисканото следва да бъдат приети, след одобрението на Възложителя или негов представител. Предвидена е система за срочна подмяна на материалите при установяване на несъответствие, както и система за контролирана замяна на материали при обективна необходимост, с цел запазване на интересите на възложителя и постигане на предвиденото в проекта качество. Участникът декларира, че ако поради някаква причина, независеща от изпълнителя, на обекта бъдат доставени или вложени несъответстващи на техническите спецификации материали, същите ще бъдат заменени във възможно най - кратък срок. Дружеството гарантира, че ще използва техническо оборудване за изпитване и изследване от специализирана акредитирана строителна лаборатория, с което ще се осигурява контрол на качеството на производство на строителните продукти и елементи и на изпълнените СМР. Строителните продукти и материали ще бъдат предварително съгласувани с Възложителя и след одобрението им ще се разрешава доставка на необходимото количество. Контролът върху строителните материали ще бъде стриктен, като няма да се допуска влягане на материали без изяснен произход и гарантирано качество. При вече изпълнение дейности с
--	--	---



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

			материали неотговарящи на изискванията, участника гарантира, че същите ще бъдат демонтирани/развалени. Ще бъдат доставени в най - кратки срокове качествени материали и дейностите ще бъдат изпълнение отново, за сметка на изпълнителя. Определените складови площи ще определят и периодичността в доставките на отделните материали, полуфабрикати и изделия. Предоставените складови площи ще се разпределят така, че да гарантират качествата на материалите до влягането им. Фирма „Солей 06” ООД работи само с доказали се на пазара доставчици на материали. Дружеството има сключени рамкови договори за доставка на някои от основните и най - често използвани материали. Тези доставчици са предприятия с големи складови бази, което позволява поддържането на големи количествена от определени артикули.
--	--	--	---



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

Обобщените резултати от оценката на техническото предложения са както следва:

Технически показатели

№ по ред	Участник	СИ	ТО	Сборна оценка от техн. показатели
1	НСК СОФИЯ ЕООД	19,57	25	44,57
2	СТРОЙПРОЕКТ ООД	20,00	35	55,00
3	ПРАКТИК ЕООД	17,14	10	27,14
4	СОЛЕЙ 06 ООД	20,00	40	60,00

След приключване на оценката по техническите показатели, при спазване разпоредбата на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, председателят на комисията насрочи публично заседание за отварянето на ценовото предложение, както следва:

Дата	Час	място
30.07.2018 г.	11:00	зала № 202, етаж 2, сградата на Община Силистра в гр. Силистра, ул. Симеон Велики" 33.

В профила на купувача е публикувано съобщение относно датата, часа и мястото на отварянето.

Настоящият протокол е изготвен на 25.07.2018 г. и подписан, както следва:

Председател:

Т. П. Б. _____ п _____

Членове:

В. Д. Т. _____ п _____

Н. М. Н. _____ п _____

М. Г. Н. _____ п _____

Ц. И. К. _____ п _____