

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

Утвърдил: _____ П _____
Д-р Ю.Н.
Кмет на Община Силистра

ДОКУМЕНТАЦИЯ

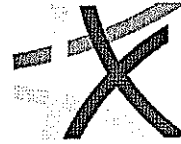
за участие в обществена поръчка за избор на изпълнител чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава 26 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

Извършване на Оценка за съответствието и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект "Осигуряване на ефективна инфраструктура за подкрепа на процеса за деинституционализация на грижите за деца - Силистра" по Договор №BG16RFOP001-5.001-0039-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, по обособени позиции:

Обособена позиция №1 Дневни центрове за подкрепа на деца с тежки множествени увреждания и деца с увреждания и техните семейства с общ капацитет 60 места за дневна грижа и 120 места за консултантски услуги на 1 – ви и 2 – ри етажи на бивша ЦДГ „Ян Библиян – 2”;

Обособена позиция №2 Център за обществена подкрепа / Общностен център за деца и семейства с капацитет 100 места и 4 места за спешно настаняване в бивш ДДЛРГ в гр. Силистра;

Обособена позиция №3 Площадков газопровод към ЦОП, гр. Силистра.



Уважаеми дами и господа,

Община Силистра, на основание чл. 187, ал. 1 от ЗОП и във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, в съответствие с реда и условията на ЗОП и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ПЗОП), открива възлагането на обществена поръчка, чрез „събиране на оферти с обява” с предмет **Извършване на Оценка за съответствието и упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР във връзка с реализацията на проект „Осигуряване на ефективна инфраструктура за подкрепа на процеса за деинституционализация на грижите за деца – Силистра” по Договор №BG16RFOP001-5.001-0039-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, по обособени позиции:**

Обособена позиция №1 Дневни центрове за подкрепа на деца с тежки множествени увреждания и деца с увреждания и техните семейства с общ капацитет 60 места за дневна грижа и 120 места за консултантски услуги на 1 – ви и 2 – ри етажи на бивша ЦДГ „Ян Бибиан – 2”;

Обособена позиция №2 Център за обществена подкрепа / Общностен център за деца и семейства с капацитет 100 места и 4 места за спешно настаняване в бивш ДДЛРГ в гр. Силистра;

Обособена позиция №3 Площадков газопровод към ЦОП, гр. Силистра.

Всички заинтересовани лица, могат да подават оферти за участие в обществената поръчка в срок до 17:00 часа на 03.10.2018 г. на адрес: гр. Силистра 7500, ул. „Симеон Велики” № 33, Община Силистра, Деловодство, ет.1.

Кратка информация за обществената поръчка е публикувана на портала на Агенция по обществени поръчки.

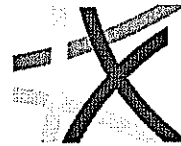
1. Обект и обхват на обществената поръчка:

Обектът на настоящата обществена поръчка е „услуга” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП и обхваща следните дейности:

По обособена позиция 1: „Дневни центрове за подкрепа на деца с тежки множествени увреждания и деца с увреждания и техните семейства с общ капацитет 60 места за дневна грижа и 120 места за консултантски услуги на 1 – ви и 2 – ри етажи на бивша ЦДГ „Ян Бибиан – 2”;

- Оценка за съответствието на част „Конструктивна” и упражняване на технически контрол по част „Конструктивна“ на инвестиционният проект, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ.

- Оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 на инвестиционен проект, които отговарят на изискванията на Закона за енергийната ефективност, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ.



- Извършване на строителен надзор по време на строителството и следене за качеството на вложените материали.

- Актуализиране Техническите паспорти на сградите преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание.

- Извършва оценка за енергийна ефективност със сертификат за проектни енергийни характеристики в съответствие с изискванията на чл. 177, ал. 1 от ЗУТ.

- Изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи.

По обособена позиция 2. „Център за обществена подкрепа / Общностен център за деца и семейства с капацитет 100 места и 4 места за спешно настаняване в бивш ДДЛРГ в гр. Силистра“;

- Оценка за съответствието на част „Конструктивна“ и упражняване на технически контрол по част „Конструктивна“ на инвестиционният проект, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ.

- Оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 на инвестиционен проект, които отговарят на изискванията на Закона за енергийната ефективност, съгласно чл. 142, ал. 11 от ЗУТ.

- Извършване на строителен надзор по време на строителството и следене за качеството на вложените материали.

- Актуализиране Техническите паспорти преди въвеждането в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание.

- Извършва оценка за енергийна ефективност със сертификат за проектни енергийни характеристики в съответствие с изискванията на чл. 177, ал. 1 от ЗУТ.

- Изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи.

По обособена позиция 3: „Площадков газопровод към ЦОП, гр. Силистра“.

- Оценка за съответствие на инвестиционен работен проект и изготвяне на комплексен доклад за съответствие със съществените изисквания по чл. 169, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ.

- Извършване на строителен надзор по време на строителството и следене за качеството на вложените материали.

- Изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи.

- Изготвяне на Технически паспорт преди въвеждането в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание.

Пълната информация относно обхвата, обема и изискванията към изпълнението на обществената поръчка, е подробно описана и регламентирана в Техническата спецификация, неразделна част от настоящата документация.



2. Място и срок за изпълнение на обществената поръчка:

2.1 Място на изпълнение:

Обособена позиция №1 - „Дневни центъра за подкрепа на деца с тежки множествени увреждания и деца с увреждания и техните семейства”, гр. Силистра, ул. „Пирин” №11;

Обособена позиция №2 - „Център за обществена подкрепа / Общностен център за деца и семейства”, гр. Силистра, ул. „Албена ” №4

Обособена позиция 3 - „Площадков газопровод към Център за обществена подкрепа“, гр. Силистра, гр. Силистра, ул. „Албена ” № 4.

2.2 Срокове за изпълнение:

Обособена позиция №1 Дневни центрове за подкрепа на деца с тежки множествени увреждания и деца с увреждания и техните семейства с общ капацитет 60 места за дневна грижа и 120 места за консултантски услуги на 1 – ви и 2 – ри етажи на бивша ЦДГ „Ян Бибиян – 2”

Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на подписване от двете страни и продължава до издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обектите.

Срокът за извършване на оценка на част „Конструктивна“ и част „Енергийна ефективност“ съгласно чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ) следва да е не повече от 10 (десет) работни дни, считано от датата на предаване на проекта с Възлагателно писмо от страна на Възложителя и приключва с изготвяне и предаване на оценка по част „Конструктивна” и доклад по част „Енергийна ефективност”, удостоверено с приемо- предавателен протокол подписан от двете страни.

Срокът за упражняване на строителния надзор е за целия период на строителство на обекта, като за начална дата се приеме датата на подписване на Протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за съответната сграда и приключва с Въвеждане в експлоатация на обекта, при условия и по реда, определени в Наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството/Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Срокът за изготвяне на Окончателен доклад, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и изготвяне на актуализирани технически паспорти и оценка за енергийна ефективност със сертификат за проектни енергийни характеристики в съответствие с изискванията на чл. 177, ал. 1 от ЗУТ, следва да е не повече от 10 (десет) работни дни след приключване на СМР и издаване на Акт Образец № 15, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Обособена позиция №2 Център за обществена подкрепа / Общностен център за деца и семейства с капацитет 100 места и 4 места за спешно настаняване в бивш ДДЛРГ в гр. Силистра.



Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на подписване от двете страни и продължава до издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обектите.

Срокът за извършване на оценка на част „Конструктивна“ и част „Енергийна ефективност“ съгласно чл. 142, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ следва да е не повече от 10 (десет) работни дни, считано от датата на предаване на проекта с Възлагателно писмо от страна на Възложителя и приключва с изготвяне и предаване на оценка по част „Конструктивна“ и доклад по част „Енергийна ефективност“, удостоверено с приемо-предавателен протокол подписан от двете страни.

Срокът за упражняване на строителния надзор е за целия период на строителство на обекта, като за начална дата се приеме датата на подписване на Протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за съответната сграда и приключва с Въвеждане в експлоатация на обекта, при условия и по реда, определени в Наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството/Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Срокът за изготвяне на Окончателен доклад, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и изготвяне на актуализирани технически паспорти и оценка за енергийна ефективност със сертификат за проектни енергийни характеристики в съответствие с изискванията на чл. 177, ал. 1 от ЗУТ, следва да е не повече от 10 (десет) работни дни след приключване на СМР и издаване на Акт Образец № 15, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Обособена позиция №3 Площадков газопровод към ЦОП, гр. Силистра.

Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на подписване от двете страни и продължава до издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на обектите.

Срокът за извършване на оценка за съответствие на инвестиционния работен проект, следва да е не повече от 10 (десет) работни дни, считано от датата на предаване на проекта с Възлагателно писмо от страна на Възложителя и приключва с изготвяне и предаване на Комплексен доклад за оценка на съответствието на проектната документация по чл. 169 от ЗУТ, удостоверено с приемо-предавателен протокол подписан от двете страни.

Срокът за упражняване на строителния надзор е за целия период на строителство на обекта, като за начална дата се приеме датата на подписване на Протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) за съответната сграда и приключва с Въвеждане в експлоатация на обекта, при условия и по реда, определени в Наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството/Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.



Срокът за изготвяне на Окончателен доклад, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и изготвяне на актуализирани технически паспорти, следва да е не повече от 10 (десет) работни дни след приключване на СМР и издаване на Акт Образец № 15, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3. Финансова рамка на обществената поръчка и начин на плащане:

Финансирането на настоящата процедура се осъществява със средства от проект „Осигуряване на ефективна инфраструктура за подкрепа на процеса за деинституционализация на грижите за деца - Силистра”, по Договор №BG16RFOP001-5.001-0039-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Максималният финансов ресурс е в размер на 15 000.00 лв. (словом:) без включен ДДС, като прогнозните стойности за съответните позиции са:

Обособена позиция № 1 - 8 000.00 лева (осем хиляди лева) без включен ДДС.

Обособена позиция № 2 – 6 500.00 лева (шест хиляди и петстотин лева) без включен ДДС.

Обособена позиция № 3 – 500.00 лева (петстотин лева) без включен ДДС.

Участниците следва да предложат цена за изпълнение на съответната обособена позиция, която не следва да надвишава горепосочената максимална стойност за съответната обособена позиция.

Оферти, надхвърлящи максималните стойности ще бъдат предложени за отстраняване, поради несъответствие с предварително обявено условие.

В предлаганата цена, участниците следва да включат всички присъщи и необходими разходи, свързани с качествено, професионално и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват, съгласно техническата спецификация.

Схема на плащане: Заплащането на цената на договора ще се извършва, съгласно клаузите на проекта на договор за съответната обособена позиция.

4. Критерий за оценка на офертите:

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на критерий „най-ниска цена” съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП

Критерият „най-ниска цена” представлява най-ниската цена в лева без ДДС, предложена за изпълнение на съответната обособена позиция. Класирането на участниците се извършва по низходящ ред, като на първо място се класира участникът, който е предложил най-ниска цена за изпълнение.

В случай, че предложените цени на две или повече оферти са еднакви комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.



5. Изисквания за участие в обществената поръчка:

Общи изисквания:

В настоящата обществена поръчка има право да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено и отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и поставените такива от Възложителя.

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертата, както и промени във вътрешното разпределение на дейностите между участниците в обединението. Когато в договора за създаването на обединение/консорциум липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или състава на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Лице, което участва в обединение не може:

- да представя самостоятелна оферта;
- да участва в друго обединение - участник в процедурата;
- да дава съгласие и да фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Когато участник в обществената поръчка е обединение от физически и/или юридически лица, то той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 - 4 от ЗОП.

Когато определеният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.



Свързани лица по смисъла на § 2, т.45 от ДР на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

В настоящата обществена поръчка не могат да участват участници, които са дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

На основание чл. 3, т. 8 от *Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС)*: на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

Изисквания към личното състояние на участниците:

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията се отнасят за лицата, които представляват участника, съгласно разпоредбата на чл. 96, ал. 5 от ППЗОП.

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществената поръчка участник, когато:

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
- е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на



основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, основанията се отнасят за лицата, които могат да представляват участника самостоятелно (чл. 96, ал. 6 от ППЗОП).

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на обществената поръчка да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, в 3-дневен срок от настъпването им.

Не се отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
- размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Отстранява се от участие в обществена поръчка и участник - обединение от физически и/или юридически лица за чийто член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП и чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

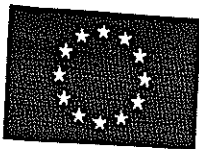
Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще използва ресурсите на трети лица, посочените изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

Документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от обществената поръчка:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.



Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо:

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

По отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

По отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

6. Подизпълнители:

Участниците посочват подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения:

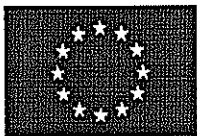
- участникът посочва в офертата си предложените подизпълнители, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие;
- участникът представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие;
- участникът уведомява възложителя за всяка промяна, настъпила по време на изпълнение на договора за обществена поръчка за подизпълнителите.

За подизпълнителите не следва да са налице основания за отстраняване от обществената поръчка.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията на Възложителя, само ако не води до промяна на техническото предложение на участника.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя!

След сключване на договора и най - късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.



Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горепосочените условия.

В случай, че частта от договора, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя.

7. Използване на капацитета на трети лица:

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на условията на Възложителя, само ако не води до промяна на техническото предложение на участника.

8. Критерии за подбор.

С посочените по-долу критерии за подбор Възложителят определя минималните изисквания за допустимост на участниците в обществената поръчка, с цел установяване на възможността им за нейното изпълнение.

8.1. Участникът следва да притежава:

- Право да упражнява дейностите по чл. 142, ал. 10 и чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (извършва оценка на съответствието по част «Конструктивна» и упражняване строителен надзор), съответно да притежава актуално Удостоверение за упражняване на дейността и да е вписан в регистъра на Дирекция за национален строителен контрол по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ и регистъра по чл. 44,



ал. 1 от Закона за енергийната ефективност или в аналогичен регистър, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, за чуждестранни лица. – **Изискването се отнася за Обособена позиция № 1 и № 2**

- Право да упражнява дейностите по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (извършва оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и упражняване строителен надзор), съответно да притежава актуално Удостоверение за упражняване на дейността и да е вписан в регистъра на Дирекция за национален строителен контрол по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ или в аналогичен регистър, удостоверяващ правото да извършва такава дейност, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, за чуждестранни лица. **Изискването се отнася за Обособена позиция № 3**

8.2. Участникът следва да е вписан в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност или в състава и са включени физически лица - консултанти по енергийна ефективност, вписани в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 2 от Закона за енергийната ефективност за строежи от пета категория, съгласно разпоредбите на чл. 142, ал. 11 от ЗУТ. – **изискването се отнася за Обособена позиция № 1 и № 2**

8.3. Участникът следва да притежава валидна застраховка "Професионална отговорност" за лицата, които ще упражняват дейностите: консултант за извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите; упражняване на строителен надзор и упражняване на технически контрол по част "Конструктивна", съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимално застрахователно покритие отговарящо на характера и обема на поръчката съгласно разпоредбите на Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или еквивалента застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, за чуждестранни лица. - **Изискването е еднакво за всички обособени позиции.**

8.4. Участникът, следва да е изпълнил дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с този на обществената поръчка – съответната обособена позиция.

Минимално изискване: През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участниците следва да са изпълнили минимум една дейност с предмет и обем, идентичен или сходен с предмета на настоящата поръчка (обособената позиция).

Изискването е еднакво за всички обособени позиции. Под "дейности с идентичен или сходен предмет" следва да се разбират дейности свързани с извършване на оценка за съответствие и/или упражняване на строителен надзор на минимум 1 (една) сграда". **Обемът на сградата не е от значение.**

Под „изпълнена дейност“ се разбира такава, която е приключила в горепосочения три годишен период, считано от датата, определена като крайна за получаване на офертите.

8.5. Участникът следва да разполага с техническо лице, правоспособно да извърши технически



контрол по част "Конструктивна" на инвестиционния проект, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ, притежаващо съответното Удостоверение и включено, в списък на Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране в България или в еквивалентен списък или регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, за чуждестранни лица. **Изискването се отнася за обособена позиция № 1 и № 2.**

9. Указания за изготвяне на офертата.

Участниците следва да проучат всички указания и условия за участие, посочени в документите към документацията за обществената поръчка. Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от тях.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от възложителя и представените образци.

Всеки участник в настоящата обществена поръчка има право да представи оферта за една, за няколко или за всички обособени позиции.

Не се предвижда възможност за представяне на варианти в офертите.

Офертата се изготвя на хартиен носител на български език. Всички приложени документи на чужд език следва да са придружени с превод на български език.

При представяне на копия на изискуеми документи, същите следва да бъдат заверени с текст „Вярно с оригинала” - подписани от лицето, извършило заверката и подпечатани от участника.

Офертата се подписва от лицето, представляващо Участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

Офертата следва да е валидна до 20.12.2018г.

Възложителя предоставят неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка от датата на публикуване на обявата в Регистъра на обществените поръчки.

Пълен достъп до настоящата документация е предоставен на официалната интернет страница на община Силистра - <http://poruchki.silistra.bg/index.php?id=457>

В „Профил на купувача“ Възложителят ще публикува и всички съобщения до участниците, както и разяснения по документацията за участие.

Съгласно чл. 42, ал. 7 от ЗОП с публикуването на документите на профила на купувача се приема, че заинтересованите лица и участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен в случаите, когато участника се счита за уведомен от момента на получаване на съобщението.

Искане и предоставяне на разяснения по условията на обществената поръчка:

При писмено искане направено до 3 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят най – късно на следващия работен ден ще публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Разясненията се предоставят чрез публикуване на Профила на купувача.



10. Съдържание на офертата.

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – Образец №1;
2. Представяне на участника – по Образец № 2;
3. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) - по Образец № 3;
4. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) – по Образец № 4;
5. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 -5 от ЗОП) – по Образец №5;
6. Декларация по за участие на подизпълнители в обществената поръчка - по Образец № 6;
7. Декларация по за съгласие на подизпълнител в обществената поръчка - по Образец № 7;
8. Декларация за удостоверяване наличието на правоспособност- по Образец № 8;
9. Декларация за удостоверяване наличието на валидна застраховка „Професионална отговорност - по Образец № 9;
10. Декларация за удостоверяване за удостоверяване на съответствието на участника с поставеното изискване за опит- по Образец № 10;
11. Декларация за наличие на технически персонал- по Образец № 11;
12. Предложение за изпълнение на поръчката – по Образец №12;
13. Ценово предложение – по Образец №13.

В предлаганата цена за изпълнение следва да бъдат включени всички необходими и присъщи разходи за точното, пълно, качествено и срочно изпълнение на дейностите, предмет на поръчката във вид и обем съответстващ на изискванията на Възложителя.

Предложените цена, следва е с не повече от два знака след десетичната запетая.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

11. Условия и ред за подаване на оферта за участие в обществената поръчка:

Офертата, систематизирана съобразно посочените по-горе изисквания, се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника или от упълномощено от него лице – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес:

гр. Силистра, обл. Силистра, Община Силистра, ул. „Симеон Велики” № 33, всеки работен ден от 08:00 - 12:00 ч. и от 13:00 - 17:00 ч., най - късно до часа и датата, посочени в Обявата за обществената поръчка.



Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, вкл. участниците в обединението (когато е приложимо);
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на обществената поръчка, за която участникът подава оферта и обособената/ите позиция/и за които участника подава оферта.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя в срок до датата и часа, посочени в Обявата на поръчката.

Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти в случай, че се използва друг начин за представяне, различен от посочения.

До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст “Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)”.

Приемане/връщане на оферти.

При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър.

Оферти, които са представени след крайния срок за подаването им или са незапечатени или са с нарушена цялост, се връщат на подателя незабавно.

12. Дата, час и място на отваряне на офертите:

Отварянето на офертите ще се проведе на 04.10.2018г. от 10.00 ч. в ст. 202 (Заседателна зала) на административната сграда на Община Силистра.

Заседанието е публично и на него могат да присъстват представители на участниците.

13. Разглеждане и оценка на получените за участие оферти в обществената поръчка:

Възложителят със заповед определя нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Възложителят сключва писмен договор по реда на чл. 112, ал. 1 от ЗОП.



14. Приложения и образци:

1. Техническа спецификация – Приложение № 1;
2. Проект на договор – Приложение № 2;
3. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата – Образец №1;
4. Представяне на участника – по Образец № 2;
5. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) - по Образец № 3;
6. Декларация по чл. 97, ал.5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) – по Образец № 4;
7. Декларация по чл. 97, ал.5 от ЗОП (за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 -5 от ЗОП) – по Образец №5;
8. Декларация по за участие на подизпълнители в обществената поръчка - по Образец № 6;
9. Декларация по за съгласие на подизпълнител в обществената поръчка - по Образец № 7;
10. Декларация за удостоверяване наличието на правоспособност- по Образец № 8;
11. Декларация за удостоверяване наличието на валидна застраховка „Професионална отговорност” - по Образец № 9;
12. Декларация за удостоверяване за удостоверяване на съответствието на участника с поставеното изискване за опит- по Образец № 10;
13. Декларация за наличие на технически персонал- по Образец № 11;
14. Предложение за изпълнение на поръчката – по Образец №12;
15. Ценово предложение – по Образец №13.

Съгласували:

1. Ю.В., П
Ръководител на проекта

2. Н.Н. П
Директор Дирекция „Правна”

Изготвил:

Ж.Д., П
Експерт „Обществени поръчки” по проекта

ИНФОРМАЦИЯТА Е ЗАЛИЧЕНА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.2 ОТ ЗЗЛД!