



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
7500 Силистра

☎ (086) 824 243 Факс: (086) 823 343
E-mail: mayor@silistra.bg

ДОГОВОР

№2020-С-009

Днес, 19.08.2020г., в гр.Силистра, между:

ОБЩИНА СИЛИСТРА, със седалище и адрес на управление Област Силистра, общ. Силистра, гр. Силистра, п.код 7500, ул."Симеон Велики" № 33, БУЛСТАТ: 000565537, представлявана от д-р Юлиан Найденов Найденов – Кмет, чрез За Кмет д-р Мирослав Великов Тодоров (на основание Заповед №ЗК-1120 от 29.07.2020г.) и Анелия Петрова Василева - гл. счетоводител, наричана по-долу Възложител от една страна

и

ЕТ „БИГ ПРАЙС - БИРГЮЛ ЙОМЕР”, със седалище и адрес на управление: Област Силистра, общ. Ситово, с. Босна, п.код 7533, ул. „Седма” № 21, ЕИК: 118034511, представлявано от Биргюл Тахсин Йомер, в качеството на Управител, наричано за краткост по-долу Изпълнител от друга страна,

в изпълнение на Решение №ЗК-1055 /14.07.2020 г. на Кмета на Община Силистра за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет **„Изпълнение на строително –монтажни работи в обекти – детски ясли, при Община Силистра”, обособена позиция № 1 „Частична подмяна на дограма в детски ясли „Детска радост” и „Бодра смяна”, гр. Силистра**”, и на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да изпълни дейности по **строително –монтажни работи в обекти – детски ясли, при Община Силистра - Частична подмяна на дограма в детски ясли „Детска радост” и „Бодра смяна”, гр. Силистра.**

(2) В обхвата на договора е включено Изпълнението на строително-монтажни работи по реализиране на строителство на обекта в съответствие с:

1. Техническата спецификация – количествената сметка на Възложителя - (Приложение № 1 към настоящия Договор);
2. Техническото предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя – Приложение № 2 към настоящия Договор;
3. Ценовото предложение, количествено-стойностна сметка и анализи на ценообразуване - Приложения № 3 към настоящия Договор.

II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 2. Договорът влиза в сила и е обвързващ от датата на подписването му от двете Страни, като срокът за изпълнение на работите по него е 29 (двадесет и девет) календарни дни.

Чл. 3. Място на изпълнение - детски ясли „Детска радост” и „Бодра смяна”, гр. Силистра.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 4. (1) Цената за изпълнение на Договора е в размер на 18 873,86 лева (осемнадесет хиляди осемстотин седемдесет и три лева и осемдесет и шест стотинки) без ДДС, ДДС в размер на 3 774,77 лева (три хиляди



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
7500 Силистра

☎ (086) 824 243 Факс: (086) 823 343
E-mail: mayor@silistra.bg

седемстотин седемдесет и четири лева и седемдесет и седем стотинки) или 22 648,63 лева (двадесет и две хиляди шестстотин четиридесет и осем лева и шестдесет и три стотинки) с ДДС, в съответствие с Ценовото предложение на Изпълнителя – Приложение № 3 към настоящия Договор и е формирана от:

т.1 Цена за изпълнение на обект детски ясли „Детска радост”, гр. Силистра, съгласно остойностената КСС, в размер на 16 630,22 лева (шестнадесет хиляди шестстотин и тридесет лева и двадесет и две стотинки) без ДДС.

т.2 Цена за изпълнение на обект „Бодра смяна”, гр. Силистра, съгласно остойностената КСС, в размер на 2 243,64 лева (две хиляди двеста четиридесет и три лева и шестдесет и четири стотинки) без ДДС.

(2) Цената се определя на база следните елементи на ценообразуване в съответствие с Ценовото предложение на Изпълнителя:

– Средна часова ставка	4,00 лв./час
– Допълнителни разходи върху труд	80 %
– Допълнителни разходи върху механизация	25 %
– Доставно -складови разходи	1%
– Печалба	5 %

(3) Възложителят заплаща стойността на възложените работи в срок до 30 (тридесет) дни, след подписване и представяне на:

а) Протокол за приемане на действително извършените строително – монтажни работи;

б) Оригинална фактура за стойността на дължимата сума.

(4) Всички разходооправдателни документи по договора се изготвят на български език, като съдържат всички реквизити, съгласно българското законодателство.

(5) Всички плащания в полза на Изпълнителя се извършват по банков път по следната сметка:

Банка: ОББ АД – клон Силистра
BIC: UBBSBGSF
IBAN: BG87UBBS80021072303040

(6) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 5 (пет) календарни дни считано от момента на промяната. В случай че, Възложителят не бъде уведомен в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(7) Преведените средства от Възложителя, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

Банка: „ДСК” АД – клон Силистра
IBAN: BG97STSA93003200100124
BIC: STSABGSF

Чл. 5. Когато Изпълнителят предвижда използването на подизпълнители, директни плащания към същите могат да се извършват при условията и реда на чл. 66, ал. 7 - 10 от ЗОП.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 6. Изпълнителят има право:

(1) да изиска от Възложителя необходимото съдействие за изпълнение на предмета на договора;



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
7500 Силистра

☎ (086) 824 243 Факс: (086) 823 343
E-mail: mayor@silistra.bg

- (2) да използва строителни продукти, които съответстват на изискванията се по стандарт и/или технически норми.
- (3) Да поиска удължаване на крайния срок за изпълнение на работите в предвидените в ЗОП случаи и условията на договора.
- (4) да изисква от Възложителя приемане на работата, в случай че е изпълнена точно, съобразно уговореното и съгласно действащите нормативни изисквания за съответния вид дейност.
- (5) да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете по настоящия договор.

Чл.7. Изпълнителят се задължава:

- (1) Да изпълни качествено в определените срокове предмета на поръчката, като организира и координира цялостния процес на изпълнение;
- (2) Да извърши строителството на обекта, като спазва строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности, без дефекти и недостатъци.
- (3) Във всички етапи на изпълнението на договора, да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, по време на целия срок на договора.
- (4) Да осигури на Възложителя възможност да извършва контрол по изпълнението на дейностите, предмет на договора и да уведомява Възложителя за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и други дейности на обекта.
- (5) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в доклади от проверки на място, ако такива са направени;
- (6) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод осъществяването на СРР/СМР, отговорност носи изцяло Изпълнителят. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка със строителството са за сметка на Изпълнителя.
- (7) Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на Възложителя в 3-дневен срок. Този срок важи и в случай на включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора, като в този случай следва да бъдат спазени условията на чл. 66 от ЗОП. В случай на замяна на подизпълнител по време на изпълнение на договора Изпълнителят следва да изпрати допълнителното споразумение за замяната на Възложителя, в 3-дневен срок, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66 от ЗОП.
- (8) След приключване на строително-ремонтните и монтажни работи, обекта и околното пространство трябва да бъде почистен.
- (9) Да отстранява, респ. замени изцяло за своя сметка всички установени дефекти и некачествено извършените работи на всеки етап от приемането на обекта;
- (10) Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ;
- (11) Да спазва поверителността на документите и информацията, предоставени на УО, Сертифициращия орган и конкретния бенефициент;
- (12) Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.
- (13) Да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити;
- (14) Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;
- (15) Да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. Възложителя има право:



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
7500 Силистра

☎ (086) 824 243 Факс:(086) 823 343
E-mail: mayor@silistra.bg

(1) Да упражнява текущ контрол при изпълнение на договора без с това да пречи на самостоятелността на Изпълнителя, както и да извършва проверка за качеството на доставените материали. Контролът ще се осъществява от определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите за извършените констатации.

(2) Да иска от Изпълнителя да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци.

(3) Да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители или при включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора (в приложимите случаи).

(4) При установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СРР/СМР, Възложителят има право да иска отстраняването на същите, а в случай че Възложителят констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СРР/СМР, да откаже да приеме изпълнението.

Чл. 9 Възложителят не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора.

- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи.

Чл. 10. Възложителят е длъжен:

(1) Да осигури свободен достъп на Изпълнителя до обекта;

(2) Да осигури и упълномощи свой служител при изпълнение на договора, който да оказва съдействие на Изпълнителя, да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно съдейства за решаването на всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа, както и да подписва документите;

(3) Да приеме изпълнените работи и заплати в договорените срокове и при условията на настоящия договор дължимите суми на Изпълнителя;

(4) Да уведомява Изпълнителя писмено, при установяване на появили се дефекти, некачествено извършените работи на всеки етап от приемането на обекта.

VI. КОНТРОЛ.

Чл. 11. (1) Извършването на СМР, както и всички строителни продукти за извършването им, следва да бъдат по вид, качество и стандарт съгласно приложимите Законови разпоредби.

(2) Неспазването, от Изпълнителя, на изискванията на всички приложими Законови разпоредби, относно стандартите и качеството на строителните продукти, както и на извършените СМР, ще се счита за неизпълнение на този Договор, което ако е системно или представлява съществено неизпълнение (Съществено неизпълнение е неточното изпълнение, на които и да са СМР, стойността на които е равна или надхвърля 3% (три процента) от Цената за изпълнение на Договора), е основание за едностранно прекратяване на Договора от Възложителя.

(2) Контролът по изпълнението на строително - монтажните работи, ще се осъществява от технически експерт на когото е възложено да осъществява контрол от страна на Възложителя. Предписанията са задължителни за Изпълнителя, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност и не излизат извън рамките на договора.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА. ПРИЕМАНЕ НА ОБЕКТА.

Чл. 12. (1) В процеса на изпълнение на строително-монтажните работи на обекта, установяването на подлежащите на заплащане СМР се извършва с подписване от определени представители на двете страни на протоколи за действително извършени и подлежащи на заплащане видове СМР. Протоколите се изготвят от Изпълнителя и се проверяват и подписват от Възложителя. В Протоколите за действително



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
7500 Силистра

☎ (086) 824 243 Факс:(086) 823 343
E-mail: mayor@silistra.bg

извършени СМР се посочват видовете изпълнени дейности, количеството, цените и общата им стойност. Възложителят има право да иска от Изпълнителя по своя преценка и в съответствие с нормативите, всички измервания, проби, представяне на анализи за цени, доказателства и документи, които са му необходими за целите на проверката.

(2) Подписването от страна на Възложителя на протоколите за действително извършените СМР, се извършва след пълна проверка на място и по документи.

(3) Когато Изпълнителят се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, Възложителят има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато Изпълнителят не изпълни своите задължения по договора.

ХІІІ. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ.

Чл.13 (1) Изпълнителят гарантира за качествено изпълнение на строителните и монтажни работи по договора и се задължава в гаранционните срокове да отстранява всички проявени дефекти в изпълнените СМР на обектите.

(2) Гаранционните срокове за изпълнение СМР и съоръжения на обекта, предмет на договора се определя, съгласно Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Гаранционните срокове започват да текат от датата на въвеждане на обекта в експлоатация.

(3) Изпълнителят се задължава да отстрани за своя сметка появилите се дефекти в гаранционните срокове след получаването на писменото известие от Възложителя. Изпълнителят не може да откаже отстраняването на възникнали дефекти в изпълненото СМР, като се позовава на некачествени материали или изтекъл срок на годност на вложените материали.

ІХ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ.

Чл.14 (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при незапочване на строителството в едномесечен срок от датата на сключване на договора;
4. от страна на Възложителя при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
5. от страна на Възложителя, когато след започване на работа, и на всеки последващ етап от изпълнението на обекта, се установи, че има несъответствия, отклонения от предвидените в договора ангажименти;
6. в случай че работата бъде спряна по обективни причини, които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора, то неговото действие се прекратява с двустранен протокол. В този случай Възложителят дължи на Изпълнителя възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора;
7. с писмено уведомление от Възложителя, при установени от Държавен контролен орган груби нарушения на нормативната уредба;
8. в случаите на чл. 118, ал. 1 от ЗОП;
9. в други случаи предвидени в закон.

(2) Възложителят има право да прекрати действието на договора, чрез писмено предизвестие и с последиците предвидени в договора в случай че Изпълнителя не изпълнява задълженията си. Неизпълнението се установява с констативен протокол от лицата осъществяващи контрол на обекта, в който се отчита и действително извършеното.

(3) В случай че Изпълнителят прекрати едностранно договора, не го освобождава от задължение за заплащане на дължимите, съгласно договора неустойки.



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
7500 Силистра

☎ (086) 824 243 Факс: (086) 823 343
E-mail: mayor@silistra.bg

(4) Настоящият договор може да бъде прекратен от Възложителя и ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, той не е в състояние да изпълни своите задължения по него. В този случай, Възложителят обезщетява Изпълнителя за претърпените вреди.

Чл. 15. (1) При неизпълнение на задължение по настоящия договор неизправната страна дължи на другата обезщетение за причинени вреди при условията на действащото българско гражданско и търговско законодателство.

(2) При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер на 20 % (двадесет процента) от стойността на договора.

(3) При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер на 10 % (десет процента) от стойността на неизпълнената част от договора. При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя в размер на 10 % (десет процента) от стойността на некачествено извършените работи.

(4) При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения Изпълнителят дължи неустойка на Възложителя, в размер от 0,5 % (нула цяло и пет десети процента) от цената на договора, за всеки просрочен ден, но не повече от общо 10 % (десет процента) от цената на договора.

(5) В случай на неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, Изпълнителят е длъжен да заплати на Възложителя съответните неустойки.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 16. Настоящият договор може да бъде изменян само при наличие на обстоятелства по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 17. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 18. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 19. (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

1. За Възложителя:

- лице за контакти/ длъжност – Павел Павлов, гл. специалист „Инвестиции и управление на проекти”
- Адрес, тел./факс/e - mail – Община Силистра, тел: 086 816 312, e – mail: mayor@silistra.bg.

2. За Изпълнителя:

- лице за контакти/ длъжност – Биргюл Йомер, Управител на ЕТ „БИГ ПРАЙС - БИРГЮЛ ЙОМЕР”
- Адрес, тел./факс /e – mail – гр. Силистра, ул. „Македония” № 146, ет. 2, ап. 6, тел: 0894 462981, e – mail: taselyomer@gmail.com.

(2) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата незабавно. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Чл. 20. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа спецификация - Количествена сметка на Възложителя – Приложение № 1;



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
7500 Силистра

☎ (086) 824 243 Факс:(086) 823 343
E-mail: mayor@silistra.bg

2. Техническо предложение за изпълнение на Изпълнителя – Приложение № 2;
3. Ценово предложение, вкл. КСС на Изпълнителя – Приложение № 3.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 3 (три) еднообразни екземпляра – 2 (два) за Възложителя и 1 (един) за Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

д-р Мирослав Тодоров П
За Кмет на Община Силистра
На основание Заповед №ЗК-1120 от 29.07.2020г.

Биргюл Йомер П
Управител на ЕТ „БИГ ПРАЙС - БИРГЮЛ ЙОМЕР”

Анелия Василева, П
Гл. счетоводител

Съгласували:

1. Мирослав Калинов, П
Директор дирекция „Финанси”

2. Николай Николов, П
Директор дирекция „Правна”

Данните са заличени на основание чл.4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679