



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СИЛИСТРА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

## ДОГОВОР

№ BG 05M9OP001-2.002-0095-C001-06-U

Днес 28.03.2016 г., в гр. Силистра, между:

**Община Силистра** със седалище и адрес на управление: гр. Силистра, ул. "Симеон Велики" №33, БУЛСТАТ: 000565537, представлявана от д-р Юлиан Найденов Найденов – Кмет и Анелия Петрова Василева – Главен счетоводител и началник отдел „Счетоводство и контрол“, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

**„МИЛИТО“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление: обл. Силистра, общ. Силистра, гр. Силистра, ул. „Добруджа“ № 26, с ЕИК: 202299507, представлявано от Донка Николова Костадинова - Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу заплащане дейностите за „Изпълнение на мерки за публичност и информация по проект на Община Силистра № BG 05M9OP001-2.002-0095-C001 „Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда“ по Процедура № BG05M9OP001-2.002 “Независим живот”, финансирана от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд” - Обособена позиция № 1 ”Организиране и провеждане на публично – информационни събития”, съгласно Техническата спецификация на Възложителя - Приложения № 1 и Техническото предложение за изпълнение - Приложения № 2, неразделна част от настоящия договор.

### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.2 (1)** Стойността на договора, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е 923,00 (деветстотин двадесет и три) лева без ДДС или 1 107,60 (хиляда сто и седем лева и 60ст.) лева с ДДС, съгласно Ценово предложение за изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение № 3 – неразделна част от този договор.

(2) Изпълнените дейности се удостоверяват с доклад от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който съдържа подробно описание на организацията и провеждането на събитието, броя на участниците, резултатите от събитието и доказателствен материал, включващ всички документи, свързани с организацията и провеждането на събитието, включително програма, покани за събитието, присъствени списъци, снимков материал и др.

(3) Докладите подлежат на одобрение от страна на Възложителя.

**Чл.3 (1)** Предвижда се плащане по цени, съгласно Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след представяне на първични платежни документи, придружени от одобрен доклад за изпълнената услуга, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:

IBAN: (осн. чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)

BIC:

(2) В описателната част на първичните платежни документи, се вписва следния текст:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СИЛИСТРА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

„Разходът е по проект № BG 05M9OP001-2.002-0095-C001 „Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда” по Процедура № BG05M9OP001-2.002 “Независим живот”, финансирана от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд”. Ако системата за издаване на тези документи не позволява това, то текстът се изписва в свободно поле извън задължителните реквизити по чл. 7 от Закона за счетоводство, или на обратната страна на документа.

(3) Всички първични разходооправдателни документи се подписват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се поставя забележка "платено", което не трябва да засяга реквизитите на самия документ.

**Чл.4** За допустими се считат разходите, които отговарят на изискванията, предвидени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл.5** В цената са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението предмета на настоящия договор.

### III. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.6 (1)** Срокът за изпълнението на договора започва да тече от датата на подписването му и приключва с изпълнение на дейностите по проекта, но не по-късно от 31.12.2017 г..

(2) При удължаване срока на договора за финансиране, автоматично се удължава срока на настоящия договор.

(3) В случаите на настъпили промени по чл. 8, ал. 2, т. 1 от настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява своевременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.7 (1)** Изпълнението на договора ще се осъществява на територията на град Силистра.

(2) Конкретните дати за провеждане на публично – информационните събития се задават допълнително от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.8 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

т.1 да упражнява, чрез свой представител контрол върху изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

т.2 да получи уговорената услуга качествено;

т.3 при поискване да получава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението по този договор;

т.4 да отказва плащания при констатирано забавяне изпълнението на дейностите по договора, както и да иска за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отстраняването на недостатъци, несъответствия и/или липси установени при изпълнение на услугата.

т.5 да откаже приемането и одобрението на представения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доклад за изпълнените дейности.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

т.1 да възлага изпълнението на настоящия договор, като подаде информация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за датите на провеждане на публично – информационните събития (не по-късно от 14 /четирнадесет/ календарни дни преди датата на провеждането им);

т.2 да изплати уговореното възнаграждение по цени, съгласно Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Приложение №3 от този договор;

т.3 да събира всички документи, удостоверяващи реализацията на договора, и да прикрепя техни копия към всяко междинно или финално отчитане. Съгласно чл. 136 на № 966/ 2012 г. Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



## ОБЩИНА СИЛИСТРА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

№ 966/ 2012 г. на Европейския парламент и на Съвета, конкретният бенефициент съхранява отчетната документация, оправдателни документи, статистически данни и други записи във връзка с отпуснати безвъзмездни средства за период от пет години след окончателно плащане;

т.4 да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на проекта, използвайки подходяща електронна система за документация и двустранно счетоводство. Тези системи могат да са неразделна част от текущата счетоводна система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или допълнение към тази система, така че да бъде осигурена отделна счетоводна аналитичност само за дейностите по проекта. Тази система следва да се прилага в съответствие с националното законодателство.

т.5 да направи всичко необходимо за разгласяване на факта, че проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз, като спазва Приложение 1 Единен Наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г. към настоящото ръководство. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета и Единен Наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

#### Чл.9 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

т.1 да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие и информация за изпълнение на работата по този договор.

т.2 да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнената услуга при условията и сроковете, определени в настоящия договор.

т.3 да получи уговореното възнаграждение за изпълнената услуга в размера и по реда, определени в настоящия договор.

#### (2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

т.1 да изпълни възложената му работа в обем и с качество, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при условията и сроковете на този договор;

т.2 да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за мястото на провеждане на публично – информационните събития в срок от 4 (четири) календарни дни от изпълнението на задълженията по чл. 8, ал. 2, т. 1 на настоящия договор и да разпространи покани до представителите на различни местни, регионални или национални медии за предстоящите събития, не по – късно от 3 (три) календарни дни преди датата на провеждането им;

т.3 при изпълнение предмета на поръчката да се спазват изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г..

т.4 да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато възникнат обстоятелства, които могат да забавят или да направят невъзможно изпълнението на договора;

т.5 да спазва изискванията за съхранение на документацията по изпълнението на доставката в съответствие с изискванията на Ръководството за бенефициенти по Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002 "Независим живот";

т.6 да спазва поверителността на документите и информацията, предоставени на УО, Сертифициращия орган и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

т.7 да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

т.8 незабавно да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. Под „Нередност" по смисъла на параграф 36 от Регламент (ЕС) № 1303/ 2013 г. на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г., следва да се разбира всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



## ОБЩИНА СИЛИСТРА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

т.9 в срок до 10 (десет) календарни дни след провеждане на конкретното събитие, да представи Доклад, съдържащ подробно описание на организацията и провеждането на всяко събитие, броя на участниците, резултатите от събитието. Към доклада следва да бъде представен и съответния доказателствен материал, включващ всички документи, свързани с организацията и провеждането на събитието, включително програма, покани за събитието, присъствени списъци, снимков материал и др.

### VI. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ И САНКЦИИ

**Чл.10 (1)** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената дейност или част от нея в срок, съгласно договора, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от цената по чл. 2, ал. 1 на настоящия договор без ДДС.

**(2)** При пълно неизпълнение на предмета на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 25 % (двадесет и пет процента) от цената по чл. 2, ал. 1 от настоящия договора без ДДС.

**(3)** Заплащането на уговорената по предходните алинеи неустойки не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

**(4)** Когато по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде установен недеklarиран конфликт на интереси и в резултат на това се стигне до опорочаване на обществената поръчка, същият дължи финансова санкция в размер на 20 % от цената по чл. 2, ал. 1 от настоящия договора без ДДС.

### VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.11 (1)** Договорът се прекратява в следните случаи:

т.1 по взаимно писмено съгласие между страните, оформено със споразумение за доброволно уреждане на отношенията им.

т.2 при неспазване клаузите на настоящия договор – с 5 (пет) дневно писмено предизвестие, отправено от изправната към неизправната страна.

т.3 с изтичане срока по договора, както и с извършване на всички дължими и уговорени плащания.

т.4 с надлежно изпълнение на всички задължения на страните.

**(2)** поради възникнали обстоятелства след сключването му, които правят невъзможно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да го изпълни.

### VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.12 (1)** Настоящият договор може да се изменя и допълва, в случай, че:

т.1 е необходима частична замяна на дейности от предмета на поръчката, когато това е в интерес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и не води до увеличаване стойността на договора;

т.2 намаляване общата стойност на договора в интерес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради намаляване на договорените цени или договорени количества или отпадане на дейности.

**(2)** Изменения и допълнения в този договор се правят само с писмено допълнително споразумение, подписано от страните.

**Чл.13** Служебно лице за контакт от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Галя Горанова, Ръководител на проекта, тел. 086/816 300.

**Чл.14** Служебно лице за контакт от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Донка Костадинова, тел. 0878 232323.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОБЩИНА СИЛИСТРА



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

*Приложения към настоящия договор:*

1. Техническа спецификация - Приложение № 1;
2. Техническо предложение за изпълнение – Приложение № 2;
2. Ценово предложение за изпълнение – Приложение № 3.

Този договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра, три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

*(осн. чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)*

*(осн. чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)*

**д-р Юлиян Найденов**  
**Кмет на Община Силистра**

**Управител: Донка Костадинова**

*(осн. чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)*

Анелия Василева,  
гл. счетоводител и  
н-к отдел „Счетоводство и контрол”

Съгласували:

*(осн. чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)*

1.Мирослав Калинов,  
Директор дирекция „Финанси“

*(осн. чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)*

2.Галя Горанова,  
Ръководител на проекта

*(осн. чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)*

3. Валерий Недев,  
Юриконсулт