



ДОГОВОР

№BG16RFOP001-3.002-0014-C01-D-02

Днес, 28.06.2017г., в гр. Силистра между:

ОБЩИНА СИЛИСТРА, със седалище и адрес на управление: гр. Силистра, ул. „Симеон Велики“ № 33, БУЛСТАТ: 000565537, представлявана от д-р Юлиян Найденов Найденов - в качеството му на Кмет на Община Силистра и Анелия Петрова Василева – гл. счетоводител и началник отдел „Счетоводство и контрол“, от една страна, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район р-н «Подуяне», ул. «Бесарабия» № 24, с ЕИК 121814067, представлявано от Кирил Николов Желязков - в качеството му на Изпълнителен директор, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият договор в изпълнение на Решение №ЗК - 853/12.05.2017 г. на Кмета на Община Силистра, за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет **«Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане по проект „Предоставяне на качествено образование чрез модернизиране на ПЗГ „Добруджа“, Договор №BG16RFOP001-3.002-0014-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020г” по обособена позиция: № 1: „Доставка и монтаж на оборудване” и на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:**

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извършва доставка на обзавеждане/оборудване, по проект: **„Предоставяне на качествено образование чрез модернизиране на ПЗГ „Добруджа“, Договор №BG16RFOP001-3.002-0014-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020г.”**, наричана за краткост по-долу **„Доставката”**.

(2) Възложителя ще изпълни доставката, предмет на договора, съгласно Техническата спецификация на Възложителя – Приложение № 1, Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2 и Ценово предложение № 3 на Изпълнителя, които са неразделна част от този договор.

ІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Стойността на договора е в размер на 10 978,00 лева (десет хиляди деветстотин седемдесет и осем лева) без включен ДДС, ДДС в размер на 2 195,60 лева (две хиляди сто деветдесет и пет лева и шестдесет стотинки) или обща цена в размер на 13 173,60 лева (тринадесет хиляди сто седемдесет и три лева и шестдесет стотинки) с включен ДДС, формирана въз основа на остойностена КСС (количествено – стойностна сметка), включваща стоките/артикулите, описани в техническата спецификация на Възложителя, приложение към настоящия договор.

(2) Заплащането ще се осъществи в срок до 30 дни след представяне на приемо – предавателен протокол и надлежно оформена фактура за извършена доставка /монтаж на доставеното оборудване.



(3) Всички разходооправдателни документи, следва да включват текста: **„Разходът е по договор за безвъзмездна финансова помощ №BG16RFOP001-3.002-0014-C01 по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020.**

(4) Фактурите за извършената доставка трябва да съдържат подробна информация за доставката – наименование, сериен номер, брой, единична стойност, обща стойност. Ако горепосочената информация за доставката не се съдържа във фактурата, към нея се прилага опис, съдържащ подробна информация за извършената доставка.

(5) Изплащането на всички суми за изпълнените дейности се извършва от Възложителя по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка:

IBAN: *Заличени данни на осн. чл.2 от ЗЗЛД*

BIC:

(6) Изпълнителят е длъжен да уведоми писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка в срок до 5 (пет) календарни дни, считано от момента на промяната.

Чл. 3 Преведените средства от Възложителя, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

Банка:

IBAN: *Заличени данни на осн. чл.2 от ЗЗЛД*

BIC:

Чл. 4. (1) В случай, че частта от договора, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на Изпълнителя или на Възложителя, Възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до Възложителя чрез Изпълнителя, който е длъжен да го предостави на Възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането Изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

III. КАЧЕСТВО НА ДОСТАВКАТА

Чл.5. (1) Цялостното оборудване трябва да отговаря на стандартните изисквания за функционалност, за хигиена и безопасност и да бъде съобразено с възрастовите особености и физическите способности на ползвателите.

(2) Оборудването, предмет на настоящия договор, следва да бъде ново и неупотребявано.

(3) Доставките следва да включват всички допълнителни и помощни елементи и приспособления, необходими за правилното им функциониране.

(4) Изпълнението включва доставка, монтаж, изпитване и ремонт, ако настъпи увреждане през времето на гаранционния период за сметка на Изпълнителя.

(5) Приемането на доставката ще се осъществява от представители на Възложителя – Община Силистра с подписването на двустранен Приемо - предавателен протокол (Изпълнител и Възложител).

III. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ



Чл. 6. (1) Договорът влиза в сила от датата на неговото подписване от двете страни.

(2) Срок за изпълнение на доставката – 40 (четиридесет) календарни дни, след писмена заявка от страна на Възложителя.

Чл. 7. Място на изпълнение – ПЗГ „Добруджа”, с адрес: община Силистра, гр. Силистра, ул. „Тутракан” № 22.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.8. (1) Изпълнителят има право:

- т.1. да иска от Възложителя необходимо съдействие за изпълнение на предмета на договора.
- т.2. да иска от Възложителя приемане на изпълнения предмет на договора;
- т.3. да получи договореното възнаграждение при условията на настоящия договор.

(2) Изпълнителят се задължава:

- т.1. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на Възложителя в 3-дневен срок.
- т.2. да действа с грижата на добрия търговец, с необходимото старание и експедитивност и незабавно да информира в писмен вид Възложителя за възникнали обстоятелства, които изискват решение от негова страна.
- т.3. да поеме всички разходи по транспортирането, застраховането и организирането на доставката и монтажа на посочения от Възложителя адрес и обект в заявката за възлагане. Изпълнителят е длъжен да предаде доставката във вид, количество, качество и документно оформяне, съгласно договореностите, постигнати с Възложителя.
- т.4. да извърши тестване на доставеното и монтирано оборудване, както и обучение на персонала и издаде документи, доказващи изпитването на доставените артикули и въвеждане в експлоатация - протоколи за проведени изпитвания и проби, протоколи за въвеждане в експлоатация; документи, доказващи проведено обучение на персонала за работа, за които е приложимо.
- т.5. да представи при предаването на доставката сертификати за произход, както и всички необходими за по-нататъшното използване по предназначение на доставката документи - ръководство за експлоатация/паспорт/лиценз/техническа спецификация, издадена от производителя; Гаранционна карта и други.
- т.6. да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.
- т.7. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, съгласно „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“.
- т.8. да осигурява достъп за извършване на проверки на място от страна на Възложителя за извършване на одити от страна на одитиращи институции по отношение във връзка с дейности по проекта.
- т.9. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.
- т.10. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
- т.11. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.



т.12. да спазва изискванията за съхранение на документацията три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013 г.

т.13. в срока на гаранционното обслужване съобразно посочените в техническото му предложение гаранционни срокове, Изпълнителят извършва отстраняване на възникналите дефекти и/или повреди и поема всички разходи – транспорт, труд, резервни части и др. на изделията, включени в техническите спецификации.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.9. (1) Възложителят има право:

т.1. да изисква от Изпълнителя да изпълнява в срок и без отклонения съответните дейности, съгласно Техническата спецификация на Възложителя.

т.2. да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора, относно качество, количества, етап на изпълнение, технически параметри, без това да пречи на оперативната дейност на Изпълнителя.

т.3. да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с техническата спецификация и с Предложението за изпълнение на Изпълнителя и да констатира отклонения и недостатъци по установения ред.

т.4. да изисква от Изпълнителя да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители (ако има такива).

т.5 да получи правото на собственост върху придобитите активи, ако има такива.

т.6 да отказва плащания при констатирано забавяне на доставката, както и да иска за сметка на Изпълнителя отстраняването на недостатъци, несъответствия и/или липси установени при приемането на доставката.

(2) Възложителят не носи отговорност за действия и/или бездействия на Изпълнителя или неговите подизпълнители в рамките на обекта, в резултат на което възникват:

- смърт или злополука, на което и да било физическо лице при изпълнение предмета на договора.
- загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в обекта, вследствие извършваните работи.

Чл.10. (1) Възложителят се задължава:

т.1. да осигури достъп на Изпълнителя до обекта на доставката, както и да приеме от Изпълнителя доставката, описана в този договор по вид, количество, качество и цени, съобразно договореното по установения ред.

т.2. да изплати стойността на доставката, при условията и сроковете на този договор.

т.3. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт. Конфликт на интереси е налице при възникване на обстоятелствата посочени в чл. 57 на Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 966/2012 и чл. 32 от Делегиран регламент № 1268/2012 на Комисията.

т. 4. незабавно да докладва на УО на ОПРР всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност. *„Нередност“ е всяко действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало, като последица нанасянето на вреда на общия бюджет по проекта, като бъде отчетен като неоправдан (недопустим) разход.*

т. 5. да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяваща изпълнението на проекта;

т.6. да осигурява достъп за извършване на проверки на място от страна на УО на ОПРР, Сертифициращия орган и други национални одитиращи и контролни органи по отношение във връзка с дейности по проекта.

т. 7. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;



т. 8. да спазва изискванията за съхранение на документацията три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС)№ 1303/2013 г.

т. 9. да предприеме всички необходими стъпки за пулоляризиране на факт, че проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие.

(2) При установяване на отклонения и недостатъци на доставките, да съставя и подписва констативни протоколи.

VI. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.11.(1) Гаранционният срок на доставеното оборудване е 24 (двадесет и четири) календарни месеца, съгласно Описание на предлаганите стоки, приложение към техническо предложение за изпълнение на Изпълнителя, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол между страните за приемане на работата.

(2) При повреда на оборудването Изпълнителят следва да осигури сервиз на място, не по-късно от 48 (четиридесет и осем) часа след заявяване за повредата. В случай, че посоченият срок изтича в неработен ден да се счита, че същият изтича в 17:00 часа на първия работен ден.

(3) В случай, че повредата не може да се отстрани на място и е свързана с подмяна на резервни части и когато технологията на отстраняване на проблема налага намеса на производителя и/или негов упълномощен представител, Изпълнителят следва да отстрани гаранционните неизправности в рамките на 10 (десет) работни дни от установяване на повредата.

(4) В случай, че повредата не може да бъде отстранена в този срок, Изпълнителят е длъжен да предложи на Възложителя за ползване друга/и еквивалентна вещ до отстраняване на повредата.

(5) В случай, че повредата не може да бъде отстранена, дефектиралата вещ се заменя с нова от същия вид и качество.

Чл.12.Разходите на Изпълнителя през периода на гаранционната поддръжка са за негова сметка

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.13. (1) При подписване на настоящия договор, Изпълнителят предоставя Гаранция, обезпечаваша изпълнението на договора в размер на 5 % от стойността му в лева без ДДС (548,90лева).

(2) Гаранцията се представя под формата паричен депозит по банковата сметка на Община Силистра;

(3) Гаранцията обезпечаваша изпълнението на настоящия договор се освобождава в 30 – дневен срок след приемане на всички дейности по договора, удостоверено с двустранно подписан протокол.

(4) Ако в сроковете по предходната алинея се проявят дефекти, свързани с качеството на извършените работи или с качеството на вложените материали, установени с двустранно подписан протокол, то Възложителят има право да задържи съответната гаранция до отстраняване на констатираните дефекти.

(5) Възложителят задържа съответната гаранция за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентния съд, до влизането в сила на съдебното решение по спора.

(6) В случаите на задържане на гаранцията по ал. 4 и ал. 5, Възложителят не дължи лихви на Изпълнителя за времето, през което тя законно е престояла при него.

Чл.15. (1) Възложителят има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неизпълнение и/или неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на Изпълнителя.



VIII. ВРЕМЕННО СПИРАНЕ И ВЪЗОБНОВЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА. ИЗВЪНРЕДНО ОБСТОЯТЕЛСТВО

Чл.16. (1) Изпълнението на договора може да бъде временно спряно само изцяло по инициатива на Възложителя или на УО на ОПРР, ако възникнат извънредни обстоятелства извън волята на страните по Договора, които възпрепятстват изпълнението или го правят трудно или рисковано.

„Извънредно обстоятелство“ е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола и волята на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни изпълнители, представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима. Дефекти в оборудването или материалите, или закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове или стачки не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация. Никоя страна не носи отговорност за нарушение на нейните договорни задължения, ако е била възпрепятствана да ги изпълнява заради наличие на извънредна ситуация извън волята на страните.

(2) Страната, изправена пред извънредна ситуация, информира другата страна незабавно, като посочва естеството, вероятната продължителност и предвидимите последици от проблема, и предприема всички мерки за свеждане до минимум на евентуални вреди.

(3) Страната, на която станат известни извънредните обстоятелства, следва да поиска от другата страна съгласие за временно спиране на изпълнението като представя цялата необходима информация в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на узнаване за извънредните обстоятелства.

(4) В случай че изпълнението на договора е било спряно, срокът за изпълнение се удължава период, равен на периода на временното спиране.

(5) Не може да се позовава на „извънредно обстоятелство“ онази Страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И НЕУСТОЙКИ

Чл.17. (1) При пълно неизпълнение на поето с настоящия договор задължение, Изпълнителят заплаща на Възложителя неустойка, в размер от 30% (тридесет процента) от цената на договора.

(2) При частично неизпълнение на поетото с настоящия договор задължение, Изпълнителят заплаща неустойка на Възложителя, в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на неизпълнената част. При некачествено изпълнение, Изпълнителят заплаща неустойка на възложителя в размер на 30% (тридесет процента) от стойността на некачествено извършените работи.

(3) Ако Изпълнителят не изпълни възложената доставка или част от нея в срока, съгласно договора, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10% без ДДС.

(4) При едностранно прекратяване на Договора от Възложителя поради виновно неизпълнение на задължения на Изпълнителя по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

Чл.18. Прилагането на горните санкции не отменя правото на Възложителя да предяви иск срещу Изпълнителя за претърпени щети и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл.19. (1) Настоящият договор се прекратява:



- т. 1. с изпълнение на всички задължения по договора;
- т. 2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
- т. 3. при условията на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;
- т. 4. едностранно от Възложителя след изпращане на 10 - дnevно писмено предизвестие, в случай, че:
- а) са констатирани нередности и/или конфликт на интереси;
- б) се констатираат съществени отклонения от офертата, допуснати от Изпълнителя;
- в) при неизпълнение, пропуски или забава от страна на Изпълнителя на негови задължения по договора. Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестиято нарушението бъде отстранено за сметка на Изпълнителя.
- г) не допуска или пречатства Възложителя да упражнява правата си;
- д) бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или в ликвидация;
- е) използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му без да е спазил предвидените в ЗОП изисквания и условия.

Чл.20. Настоящият договор не подлежи на промяна за срока на неговото действие, освен в случаите и по реда на чл.116 от ЗОП.

XI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 21. (1) Всички съобщения до страните са валидни, само ако са направени в писмена форма.

(2) Адресите на страните по договора са както следва:

т.1. Адрес за делови контакти на Възложителя:

- лице за контакти/ длъжност – Юлия Василева – ръководител на проекта;
- Адрес, тел./факс/е - mail гр. Силистра, ул. „Симеон Велики” № 33, факс: (086) 823 343, e-mail: mayor@silistra.bg / ju1977@abv.bg, тел: (086) 816 294.

т.2. Адрес за делови контакти на Изпълнителя:

- лице за контакти/ длъжност – инж. Кирил Желязков, изпълнителен директор;
- Адрес, тел./факс /е – mail - гр. София, район р-н «Подуяне», ул. «Бесарабия» № 24, тел: 02 91945, факс: 02 945 59 59, е – mail: sbs@sbs.bg.

(3) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата незабавно. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

Чл.22. (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по преходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели и други права от подобен характер, свързани с изпълнението на настоящата обществена поръчка.

(2) Правилото по преходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

Чл. 23. Нищожността на някоя от клаузите по настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.



Чл. 24. Страните са длъжни да положат всички усилия, за да постигнат уреждане на възникнали между тях спорове по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие, спорът ще се отнася за решаване, при прилагане на действащото законодателство на Република България

Този договор се състави, подписа и подпечата в 4 /четири/ еднообразни екземпляра – три за Възложителя и един за Изпълнителя.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа спецификация на Възложителя – Приложение № 1;
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя – Приложение № 2;
3. Ценово предложение на Изпълнителя – Приложение № 3.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Заличени данни на осн. чл.2 от ЗЗЛД
д-р Юлиян Найденов
Кмет на Община Силистра

Заличени данни на осн. чл.2 от ЗЗЛД

Анелия Василева,
гл. Счетоводител и н-к отдел „СК”

Съгласували:

Заличени данни на осн. чл.2 от ЗЗЛД

1. Мирослав Калинов,
Директор дирекция „Финанси”

Заличени данни на осн. чл.2 от ЗЗЛД

2. Константина Николова,
Ст. юрисконсулт

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Заличени данни на осн. чл.2 от ЗЗЛД
инж. Кирил Желязков
Управител на
„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БИЗНЕС СИСТЕМИ” АД