



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎(086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

ДОГОВОР № BG16RFOP001-1.031-0001-C01-D-15

Днес, 26.10.2017 г., в гр. Силистра,

1. **Община Силистра** с административен адрес гр. Силистра, ул. „Симеон Велики“ № 33, БУЛСТАТ: 000565537, представлявана от д-р Юлиан Найденов Найденов - Кмет на Община Силистра и Анелия Петрова Василева - началник отдел „Счетоводство и контрол“ и Главен счетоводител, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и
2. **КАРИС ГРУП ЕООД**, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 110554305, със седалище и адрес на управление гр. Ловеч, пл. Тодор Кирков № 36, представлявано от Петко Игнатов Петков - Управител, наричан за краткост **Изпълнител**, от друга страна

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на влязло в сила Решение за определяне на изпълнител № ЗК-1258/25.07.2017 г. на кмета на Община Силистра, изменено с Решение за избор на изпълнител № ЗК-1524/13.09.2017 г., за обществена поръчка по чл.20, ал.1, т.1, б. „б“ от ЗОП с предмет: Доставка на оборудване и обзавеждане по проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ - BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие, по обособени позиции

ОП1 - Мебели

ОП2 - Дребни изделия

ОП3 - Черна, бяла и дребна техника

ОП4 - Компютърна конфигурация

ОП5 - Мека мебел

ОП6 - Професионално оборудване

ОП7 - Метални стелажи, шкафове

ОП8 - Щори

се сключи настоящия договор за следното :

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а **Изпълнителят** приема да извърши срещу възнаграждение да изпълни обществена поръчка с предмет: „ Доставка на оборудване и обзавеждане по проект "Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра" по обособена позиция № 1 - Мебели,

Този документ е създаден в рамките на проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ – BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Силистра и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и

Управляващия орган на ОПРР 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

по реда и условията на настоящия договор, съгласно Техническата спецификация на поръчката, Техническо предложение и Ценовото предложение на Изпълнителя, представляващи неразделна част от настоящия договор.

(2) Изработката, доставката и монтажа на обзавеждането се извършва съгласно определените вид и количество на обзавеждането, технически и качествени характеристики, посочени в Техническата спецификация в обществената поръчка и Техническо предложение на поръчката, представляващи неразделна част от договора.

II. МЯСТО И СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

ПРИЕМАНЕ НА ОБЗАВЕЖДАНЕТО, ПРЕДМЕТ НА ДОСТАВКА

Чл. 2. (1) Доставката се извършва в срок от 90 (деветдесет) календарни дни до франко обект на Възложителя. Изпълнителят осигурява за своя сметка товаро-разтоварните дейности и транспорта по доставката до съответното помещение на мястото на изпълнение.

(2) Място на доставка:

Адрес на ДЯ „Здравец”: гр. Силистра, ул. Петър Вичев № 23а.

Адрес на ОУ „Св. Св. Кирил и Методий”: гр. Силистра, ул. Плевен № 1.

(3) Предаването и приемането на доставеното обзавеждане - предмет на настоящия договор, се осъществява и удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя, в който се констатира количеството, състоянието и вида на обзавеждането, както и съответствието му с изискванията на Възложителя, с Техническата спецификация и Техническо предложение. Собствеността и риска върху доставеното обзавеждане преминава върху Възложителя от момента на съставяне и подписване на Приемо-предавателния протокол по предходното изречение.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. Общата стойност на договора е 199 210,01 лева, (Сто деветдесет и девет хиляди двеста и десет лева и 01 ст.) без ДДС, или 239 052.01 лева, (Двеста тридесет и девет хиляди и петдесет и два лева и 01 ст.) с ДДС, съгласно Ценовото предложение Изпълнителя - неразделна част от настоящия договор, разпределени както следва:

✚ Обект ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“, гр. Силистра - 140 206,25 лв. (Сто и четиридесет хиляди двеста и шест лева и 25 ст.) без ДДС, и 168 247,50 лв. (Сто шестдесет и осем хиляди двеста четиридесет и седем лева и 50 ст.) с ДДС.

✚ Обект ДЯ „Здравец“, гр. Силистра - 59 003,76 лв. (Петдесет и девет хиляди и три лева и 76 ст.) без ДДС и 70 804,51 лв. (Седемдесет хиляди осемстотин и четири лева и 51 ст.) с ДДС.

Чл. 4. Възложителят заплаща на Изпълнителя доставените количества обзавеждане по единични цени, предложени в Ценовото предложение Изпълнителя.

Този документ е създаден в рамките на проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ – BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Силистра и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и

Управляващия орган на ОПРР 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

Чл. 5. Цената по чл. 3, включва всички разходи за изпълнение на предмета на поръчката, включително изработка /ако е приложимо/, доставка, монтаж, транспортни и други съпътстващи разходи, необходими за извършване на доставката.

Чл. 6. (1) Дължимата от Възложителя сума, посочена в ал.1 ще се изплати на Изпълнителя, както следва,

1. Авансово плащане в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на гаранция, във форма по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, обезпечаваща цялата сума на авансово предоставените средства със срок на валидност най-малко 60 календарни дни след изтичане срока на изпълнение на СМР.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за авансово предоставените средства до 15 (петнадесет) дни след връщане или усвояване на пълния размер на аванса.

2. Окончателно плащане - в срок от 30/тридесет/ календарни дни при наличието на следните кумулативни условия:

а) Подписан двустранен приемо-предавателен протокол за доставените продукти (стоки);

б) Издадена фактура.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не предоставя аванс, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е спазил някое от условията по ал.1.

(3) Плащането на дължимите суми ще се извършва по банков път, по посочена от Изпълнителя банкова сметка, след представяне на фактура за дължимата стойност, изготвена съгласно указанията на Възложителя с посочване на номер, дата и предмет на договора, задължителен текст „Разходът е по договор за безвъзмездна помощ № **BG16RFOP001-1.031-0001-C01**. по ОППР 2014-2020 г.”.

Чл. 7. (1) Банковата сметка на Изпълнителя е:

ТБ: Райфайзен Банк България ЕАД Банков клон: Ловеч;
IBANBG 28RZBB91551088034115;
BIC: RZBBBGSF

(2) При промяна на банковата сметка, посочена в предходната алинея, Изпълнителят уведомява писмено Възложителя в срок от 3 (три) работни дни от настъпване на промяната. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя в посочения срок, плащането по посочената в ал. 1 сметка се счита за валидно извършено.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 8. (1) При подписване на настоящия договор, Изпълнителят, представя безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение, застраховка или парична сума, внесена по сметка на Община Силистра. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % (пет процента) от



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

цената по чл. 3 без ДДС, което е 9960,50 лева (Девет хиляди деветстотин и шестдесет лева и 50 ст.).

(2) Съгласно чл. 111, ал. 10, изр. 2 от ЗОП, страните определят 1/5 от внесената гаранция за изпълнение по ал. 1 да служи като обезпечение изпълнението на задълженията на **Изпълнителя** за гаранционната поддръжка на обзавеждането съгласно уговорените условия и срокове.

(3) Срокът на действие на банковата гаранция по договора или застраховката, следва да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) дни след изтичане на гаранционния срок.

(4) **Възложителят** освобождава гаранцията за изпълнение в 30 дневен срок от изпълнение на договора съгласно договорените условия.

(5) Гаранцията по ал. 1 обезпечава точното и своевременно изпълнение на задълженията на **Изпълнителя** по договора. Посочената в гаранцията сума или част от нея не се връща на **Изпълнителя**, ако същият не изпълни напълно или част от задълженията си по договора. При забава в изпълнението на договора (в срока за доставка на обзавеждането), **Изпълнителят** е длъжен да удължи гаранцията със срок не по-кратък от 30 (тридесет) дни след крайния срок за приключване на дейностите по доставка на обзавеждането. **Възложителят** не дължи лихви върху представената гаранция за периода, през който средствата законно престояват при него.

Чл. 9. Гаранционният срок на доставеното е съгласно Техническо предложение на **Изпълнителя**, Описание на продуктите. и започва да тече от датата на подписания от двете страни приемо-предавателен протокол за доставеното оборудване. В предложението гаранционен срок участникът е длъжен да отстранява за своя сметка несъответствия и повреди на обзавеждането, възникнали след монтажа и които не са били забелязани при неговата доставка.

Чл. 10. При констатирани несъответствия при доставката и монтажа, както и при установени разлики във вид, количество, качество, единични цени, стойност на доставеното оборудване, **Изпълнителят** се задължава да ги отстрани за своя сметка в срок **до 7 (седем) работни дни**, считано от деня, следващ датата на подписване на констативен протокол, съставен от представители на двете страни по договора. В случай на неотзоваване в подходящ срок, отказ от подписване на констативния протокол по предходното изречение или друга аналогична невъзможност за съставяне на протокола, дължаща се на поведение на **Изпълнителя**, **Възложителят** отразява констатациите за несъответствия в нарочен Протокол, който се изпраща на **Изпълнителя** по подходящ начин, удостоверяващ неговото получаване. Считано от датата на получаване на протокола започва да тече посоченият в първото изречение срок за отстраняване на констатираните несъответствия и нередовности на доставеното оборудване.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Този документ е създаден в рамките на проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ – BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Силистра и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и

Управляващия орган на ОПРР 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

Чл. 11. (1) Изпълнителят се задължава:

1. да извърши изработка (при необходимост), доставка и монтаж на обзавеждане, предназначено за ДЯ „Здравец“ и ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, на адреса, посочен в чл. 2, ал. 2, при реда и условията, уредени в този договор.

2. да изпълни доставката и монтажа в срока, посочен в чл. 2, ал. 1 от настоящия договор.

3. да предаде на Възложителя доставеното обзавеждане с приемо-предавателен протокол съгласно чл. 2, ал. 3.

4. да отстрани в договорените срокове за своя сметка всички констатирани несъответствия на доставеното обзавеждане.

(2) Във връзка с финансирането на настоящия договор по проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ - BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. При извършването на дейността да спазва изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020г., относими към дейностите, които поражда договора за обществената поръчка; Общите условия към финансираните договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПРР, като в частност се задължава да изпълнява прилагашите се за него условия по Раздели I, II, III, IV, V, VI, XIV и XVII от Общите условия към Договора за предоставяне на БФП по Проекта, както и изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. за относимите дейности.

2. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване.

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи от изпълненото по договора, за период от три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

Този документ е създаден в рамките на проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ – BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Силистра и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

5. В случай, че УО на ОПРР извършва текуща или последваща оценка на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави цялата документация или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на оценката, както и да му предостави права за достъп.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при възлагането и при изпълнението на обществени поръчки за дейности, включени в проекта. За корупционни практики се приемат също така всякакви действия, при които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи да даде, или се съгласи да предложи или даде, или даде на което и да било лице подкуп, подарък, пари за благодарност или комисионна като стимул или награда за това, че е направил или се е въздържал да направи действие във връзка с Договора, или за това, че е бил благосклонен или неблагосклонен към дадено лице във връзка с Договора с УО на ОПРР.

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на Договора, както и след приключването му. В тази връзка, освен с предварителното писмено съгласие, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители не трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както и да правят обществено достояние информация относно препоръките, направени по време на или като резултат от изпълнението на Договора. Освен това, те не трябва да ползват в ущърб на УО на ОПРР информацията, която им е била предоставена, и която е резултат от проучванията, тестовите и изследванията, проведени по време на и за целите на изпълнение на Договора.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115, §4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

10. Всяка информация, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или семинар, на публична или медийна изява, трябва да конкретизира, че Проектът е получил съфинансиране от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.

11. Да осигурява достъп за извършване проверки на място и одити от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и други контролни органи, като осигури присъствието на негов представител, да осигури достъп до строителната площадка, преглед на цялата документация, да съдейства при вземане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал и др. при изпълнение на договора за СМР.

Този документ е създаден в рамките на проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ – BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Силистра и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

12. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

13. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви по банкова сметка

14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва законовите изисквания, свързани със строителството, включително изискванията на Законодателството на Европейската общност.

Чл. 12. Изпълнителят има право да:

1. да получи стойността на доставеното обзавеждане, след подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за извършената доставка и монтаж на обзавеждането и надлежно оформена фактура за дължимата сума.

2. да иска от **Възложителя** да приеме заявените количества обзавеждане, когато са доставени съгласно условията на договора.

3. да не отговаря за недостатъци на доставеното обзавеждане, възникнали вследствие на неправилна употреба и експлоатация от страна на **Възложителя**.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 13. Възложителят се задължава:

1. да приеме доставеното в срок и съгласно договорените условия обзавеждане, като подпише приемо-предавателен протокол за цялостното изпълнение на поръчката.

2. да осигури финансиране на дейностите по договора съобразно изискванията на раздел III от договора.

3. да осигури достъп на специалистите на Изпълнителя до помещенията, където ще бъдат извършени доставката на обзавеждането.

4. да създаде необходимите условия за изпълнение на договорните задължения на Изпълнителя.

Чл. 14. Възложителят има право:

1. да посочи помещенията в административната сграда съгласно административният адрес, посочени в чл. 2, ал. 2, в които да бъде доставено обзавеждането;

2. да определи длъжностно лице за свой представител, което да следи изпълнението на договора, да подписва необходимите документи и да приеме извършената на място доставка на обзавеждането.

3. да спира финансирането и да иска отстраняване за сметка на Изпълнителя на допуснати от последния недостатъци при изпълнение на договора.

4. да прави рекламации пред Изпълнителя за констатиранни недостатъци и несъответствия на вече доставеното обзавеждане, като иска отстраняването им за сметка на Изпълнителя в уговорените срокове и по реда на настоящия договор.

Този документ е създаден в рамките на проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ – BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Силистра и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и

Управляващия орган на ОПРР 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎(086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

5. преди подписване на приемо-предавателният протокол чрез оправомощено длъжностно лице да извърши контрол на качеството на доставеното обзавеждане съгласно изискванията на договора.

6. когато **Изпълнителят** се е отклонил от изискванията на **Възложителя**, да откаже приемането на част или цялото количество обзавеждане, както и да откаже да заплати съответната цена, докато **Изпълнителят** не изпълни своите задължения съгласно договора.

VII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 15. При наемане на трети лица /физически или юридически/, сключване на договор за партньорство или ползване на подизпълнител за осъществяване предмета на договора, **Изпълнителят** отговаря за техните действия като за свои.

Чл. 16. (1) При неспазване на уговорения срок за доставка и/или неизпълнение в срок на други задълженията по договора, **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 0,5 на сто на ден върху стойността на недоставеното обзавеждане без ДДС, но не повече от 20 на сто от стойността на договора.

(2). При частично неизпълнение или неточно изпълнение на договорните задължения **Изпълнителят** дължи неустойка в размер на 30 % от неизпълнената част на договора.

(3) При неизпълнение на задължението за плащане по този договор **Възложителят** дължи на **Изпълнителя** законната лихва за забава върху неплатената сума, считано от датата на забава до окончателното плащане.

(4) Плащането на предвидените неустойки в този договор не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи над размера на неустойката.

Чл. 17. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

(2). В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3). Страната засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 3 работни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за претърпените от това вреди.

(4). Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) Договорът се прекратява с:

1. изпълнението на предмета на договора.
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

Този документ е създаден в рамките на проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ – BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Силистра и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и

Управляващия орган на ОПРР 2014-2020



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎(086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

3. когато едната страна не изпълни свое задължение по договора по причина, за която тя отговаря, изправната страна може да развали договора, след като даде на длъжника подходящ срок за изпълнение с писмено предупреждение, че след изтичането му, ще смята договора за развален.
4. едностранно от Възложителя, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.
5. в предвидените в чл. 118, ал. 1 от ЗОП случаи.
- Чл. 19.** При прекратяване на договора, Възложителят заплаща на Изпълнителя възнаграждение, съответстващо по размер на изпълнената част от договора.

IX. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 20. Настоящия договор е сключен на основание чл. 112 от ЗОП, като същият влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

Чл. 21. Изменение на договора се допуска по изключение при условията на чл. 116 от ЗОП.

Чл. 22. За изпълнение на поетите с настоящия Договор задължения, страните определят следните свои представители за контакт:

За Възложителя: лице за контакт: Денка Михайлова, ръководител на проекта

Адрес за кореспонденция: гр. Силистра, ул. Симеон Велики 33

Тел.: 086/ 816 216

Факс: 086/ 82 33 43

e-mail: miailova_d@abv.bg

За Изпълнителя: лице за контакт: Мирослав Митов, Специалист с контролни функции

Адрес за кореспонденция: гр. София, р-н Младост, бул. Цариградско шосе № 139

Тел.: 02/ 97 66 896

Факс: 02/ 97 66 879

e-mail: zop@office1.bg

Чл. 23. (1) Всички съобщения, предупреждения и покани между страните се считат за валидно изпратени на посочените в договора седалище и адрес на управление.

(2) Страната, която променя адреса си е длъжна да изпрати на другата страна писмо или декларация с данните за новия адрес. До получаването на това писмо или декларация от другата страна всички съобщения, предупреждения и покани, изпратени на стария адрес се считат за получени.

(3) Ако на адреса, на който са изпратени съобщенията, предупрежденията и поканите, не е намерен никой и този факт е удостоверен нотариално, съобщенията, предупрежденията и поканите се считат за получени.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

Чл. 24. Възникналите спорове във връзка с настоящия договор се решават чрез споразумение между двете страни, а при непостигане на такова - по съдебен ред, пред компетентния български съд по реда на ГПК.

Чл. 25. За всички въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Приложения към настоящия договор са:

1. Техническа спецификация.
2. Техническо предложение.
3. Ценово предложение.

Договорът се състави, подписа и подпечата в четири еднообразни екземпляра, от които три за **Възложителя** и един за **Изпълнителя**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Община Силистра

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
КАРИС ГРУП ЕООД

Д-р Юлиян Найденов
Кмет на Община Силистра

Петко Игнатов Попов
Управител

Главен счетоводител:
Анелия Василева

Съгласували:

1. Денка Михайлова - Зам. Кмет „ХД“ и ръководител на проекта

2. Мирослав Калинов, Директор Дирекция „Финанси“

3. Валерий Недев - Юрисконсулт

Този документ е създаден в рамките на проект „Основен ремонт и цялостно обновяване на основно училище „Св. св. Кирил и Методий“ и детска ясла „Здравец“, гр. Силистра“ – BG16RFOP001-1.031-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Силистра и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и

Управляващия орган на ОПРР 2014-2020