

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СИЛИСТРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „АЙВИ КОМЮНИКЕЙШЪНС” ЕООД

ПРЕДМЕТ: «Дейности по информация и публичност, по обособени позиции:

Обособена позиция № 2 „Доставка на рекламно оборудване”, в изпълнение на проект: 0059-ОСА-3.3. „Изграждане и функциониране на областен информационен център в град Силистра”, финансиран по Оперативна програма “Техническа помощ”

ДОГОВОР

№BG 161PO002-3.3.02-0005-C0001- 31-Д

Днес, 10.12.2014 г. в гр. Силистра се сключи настоящия договор между:

1. ОБЩИНА СИЛИСТРА с адрес гр. Силистра 7500, ул. ”Симеон Велики” № 33 ЕИК 000565537 представлявана от д-р Юлиан Найденов Найденов – Кмет и Анелия Петрова Василева - Главен счетоводител и началник отдел „Счетоводство и контрол”, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. „АЙВИ КОМЮНИКЕЙШЪНС” ЕООД, ЕИК 200620028, със седалище и адрес на управление гр. София 1202, р-н Оборище, ул. “Бачо Киро” № 49, ет. 2, ап. 7, представлявано от Мариана Жекова Манолова в качеството на Управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши Дейности по информация и публичност, по **обособена позиция № 2 „Доставка на рекламно оборудване”**, по проект № 0059- ОСА- 3.3 „Изграждане и функциониране на областен информационен център в град Силистра”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Техническа помощ”, Договор с регистрационен номер № BG161PO002-3.3.02-0005-C 0001, съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - неразделна част от този договор.

Чл. 2 (1) Доставката по чл. 1 включва:

Рекламна шатра- 1бр;

Подвижен сгъваем щанд – 1бр;

Подвижен щендел за информационни материали – 2бр;

Сгъваеми метални столове- 3бр;

(2) За краткост предметът на договора по ал. 1 ще се нарича “доставката”.

(3) Качеството на доставката се доказва с декларации за съответствие и/или сертификат издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството, удостоверяващ съответствието с техническите спецификации или еквивалентни или други документи (доказващи качеството) от производителите.

(4) Мястото на изпълнение на доставката е в сградата на „Художествената галерия” – гр. Силистра, ул. Симеон Велики № 42, където се помещава ОИЦ.

II. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ

Този документ е създаден в изпълнение на проект на Община Силистра „Изграждане и функциониране на Областен информационен център в град Силистра”, финансиран съгласно договор № BG161PO002-3.3.02-0005-C0001 по Оперативна програма „Техническа помощ”

www.eufunds.bg

Чл. 3 (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.
(2) Договорът се сключва за срок до 14 /четиринадесет/ календарни дни;

III. ЦЕНА НА ДОГОВОРА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши доставката на цена 1 910 лв. /хиляда деветстотин и десет лева/ без ДДС, ДДС в размер на 382 лв. /триста осемдесет и два лева/, или общо 2 292 лв. /две хиляди двеста деветдесет и два лева/ с ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по ал. 1 е окончателна и не подлежи на изменения и корекции, освен при условията на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

(3) Възложителят не дължи каквото и да е плащане, при никакви условия, извън цената по ал. 1.

Чл. 5. (1) Възложителят се задължава в 30 (тридесет) дневен срок след получаване на доставката с двустранно подписан приемо-предавателен протокол и издадена оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с приложен документ, удостоверяващ начина на образуване на общата стойност на фактурирания разход, да изплати сумата по фактура по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Фактурата следва да съдържа следните данни:

Получател: Община Силистра

Адрес: ул. Симеон Велики № 33

БУЛСТАТ: 000565537

МОЛ: д-р Юлиян Найденов

Получил фактурата: Мирослав Калинов - Ръководител проект

В описателната част следва да впише следния текст: ***”Разходът е по проект 0059-ОС А-3.3., Изграждане и функциониране на областен информационен център в град Силистра”.***

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

т.1 Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност при изпълнение на доставката по Оперативна програма “Техническа помощ”.

т.2 Да изпълни доставката в договорените срокове.

т.3 Да достави нови и неупотребявани съоръжения и оборудване;

т.4 Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставките придружени с всички изискуеми документи, както и с придружаващите ги указания за експлоатация, при условие, че има такива;

т.5 Върху доставените стоки трябва да са обозначени съществени характеристики, познаването и съобразяването с които осигурява безопасно използване, ако това е невъзможно - в придружаващо указание;

т.6 Да предаде доставените стоки с ясно и точно изписани върху опаковката наименованието (фирмата) на производителя или търговската марка.

Чл.7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допуска Управляващия орган на ОПТП, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители и външни одитори, да извършват:

т.1 проверки, посредством проучване на документацията или проверки на място, във връзка с дейности по проекта, и при необходимост, да проведат пълен одит, въз основа на разходнооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта;

т.2 проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство.

(2) Проверките могат да се провеждат в срок до три години след приключването на Оперативната програма в съответствие с изискванията на Регламент 1083/ 2006г. на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури свой представител, при осъществяване на проверките, за предоставяне на информация, свързана с изпълнението на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигурява и предоставя, при поискване, всички разходнооправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор, за период от три години след приключването на Оперативната програма.

(3) Всички направени препоръки, при осъществяване на проверките, следва да бъдат изпълнени в указания срок.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответното възнаграждение за изпълнение на договорената доставка.

(5) За извършване на плащане ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя фактура в съответствие с изискванията на чл.5, ал.2.

Чл.8 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, 3 години след датата на приключване и отчитане на ОПТП.

Чл.9 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми всички свои служители, работещи по изпълнението на проекта, относно определението за *нередност* и да ги задължи да докладват всеки случай на подозрение и/или доказани случаи на нередност съгласно установена процедура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.10 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение по чл. 4, ал. 1 в сроковете по чл. 5, ал. 1 от настоящия договор за извършената доставка.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и своевременно да предоставя необходимите сведения и указания, при необходимост.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право във всеки момент от действието на настоящия договор да изисква информация за изпълнението на договора, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е отговорен за утвърждаване на разходите, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, въз основа на фактура.

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Управляващия Орган на ОПТП относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

VI. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

Чл.13. В случай, че Управляващия орган не верифицира платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, констатирани като неправомерно изплатени суми, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това, по сметка на Община Силистра.

Чл.14. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за забавено плащане, в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

Чл.15. Ако по време на изпълнение на проекта или след неговото приключване, в случай на препоръки от Одитиращия орган/Европейската комисия или на база техни констатации бъдат поискани финансови корекции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да възстанови посочената сума на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в указаните размер и срок.

Чл.16. Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. НЕРЕДНОСТИ

Чл.17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(2) Под „нередност“ следва да се разбира всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет.

(3) Под „измама“ "по отношение на разходите" следва да се разбира всяко умишлено действие или бездействие, свързано с:

т.1 използването или представянето на фалшиви, неточни или непълни декларации или документи, което води до злоупотреба или незаконно присвояване на

т.2 средства от общия бюджет на Европейските общности или бюджети, управлявани пряко от или от името на Европейските общности;

т.3 прикриване на информация в нарушение на конкретно задължение, имащо същия ефект;

т.4 разходване на такива средства за цели, различни от тези, за които са били отпуснати първоначално.

VIII. НЕУСТОЙКИ. ГАРАНЦИИ

Чл.18. (1) При неизпълнение на задълженията по отношение на сроковете за изпълнение на всяка отделна задача, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2% от стойността на конкретната заявка за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от общата стойност на настоящия договора по чл. 4, ал.1 без ДДС.

(2) При неизпълнение на задължения по отношение на срока по чл.5, ал.1 от настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2% от стойността на забавеното възнаграждение за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от общата стойност на настоящия договора по чл. 4, ал.1 без ДДС.

(3) При сключването на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора в размер на 57.30лв. /петдесет и седем лева и тридесет стотинки/ от общата му стойност без ДДС.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви в срок до 10 (десет) работни дни, след изтичане на срока на договора и след като всички финансови претенции между страните са уредени.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа представената гаранция, ако в срока на изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни качествено или в договорените срокове ангажиментите си по него и същото е установено с двустранно подписан констативен протокол, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора в случаите на възникване на спор между страните по договора за неговото изпълнение, както и в случаите, когато поради виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали договора.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% от договореното възнаграждение при неизпълнение на задълженията си от Раздел IV на настоящия договор.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. Действието на този договор се прекратява:

- (1) с извършване на договорената работа;
- (2) по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
- (3) едностранно, от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при виновно неизпълнение на някое от договорните задължения, след едноседмично писмено предизвестие.

X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл.20 (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непредвидени обстоятелства.

(2) Страната, засегната от непредвидени обстоятелства, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непредвидени обстоятелства

(3) "Непредвидени обстоятелства" са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.21. (1) Всички спорове, по тълкуването и изпълнението на този договор, страните ще решават доброволно, чрез преговори с упълномощени представители.

(2) При непостигане на споразумение страните отнасят спора за разглеждане и решаване от компетентния съд по реда на ГПК.

Чл.22. За неупоменати в този договор условия, се прилагат общите и специални нормативни актове, уреждащи тази дейност.

Чл.23. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.



Чл.24. Промяна в адреса или банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва с уведомително писмо от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.25. Нищожността на никоя клауза от настоящия договор, която бъде обявена за противоречаща на приложимия закон, няма да направи невалидна никоя друга негова клауза или договора като цяло.

Този договор се състави, подписа и подпечата в 4 (четири) еднообразни екземпляра, от които три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническа спецификация на Възложителя;
2. Техническа оферта на Изпълнителя;
3. Ценова оферта на Изпълнителя;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ОБЩИНА СИЛИСТРА

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„АЙВИ КОМЮНИКЕЙШЪНС” ЕООД

Д-р Юлиян Найденов /п/ чл.4 от 33ЛД във
връзка с чл.22б, ал.3 от ЗОП

Мариана Манолова /п/ чл.4 от 33ЛД във
връзка с чл.22б, ал.3 от ЗОП

Кмет на Община Силистра

Управител

Главен счетоводител:

Анелия Василева /п/ чл.4 от 33ЛД във връзка с чл.22б, ал.3 от ЗОП

Съгласували:

Константина Николова /п/ чл.4 от 33ЛД във връзка с чл.22б, ал.3 от ЗОП

Старши юрисконсулт

Мирослав Калинов /п/ чл.4 от 33ЛД във връзка с чл.22б, ал.3 от ЗОП

Ръководител на проекта