



ОБЩИНА СИЛИСТРА

ул. "Симеон Велики" № 33
7500 Силистра

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
E-mail: mayor@silistra.bg

ПРОТОКОЛ № 2

от дейността на комисия, назначена със Заповед №ЗК-1864 от 29.10.2014 г. на Кмета на Община Силистра д-р Юлиан Найденов за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти за участие в обществена поръчка с предмет: **СМЕТОСЪБИРАНЕ И СМЕТОИЗВОЗВАНЕ ОТ 16 /ШЕСТНАДЕСЕТ/ НАСЕЛЕНИ МЕСТА ОТ ОБЩИНА СИЛИСТРА**

Обособена позиция №1 „I район – с. Сребърна, с. Ветрен, с. Полк. Ламбриново, с. Проф. Иширково, с. Брадвари, с. Йорданово, с. Сърпово и с. Смилец“;

Обособена позиция №2 „II район – с. Бабук, с. Българка, с. Главан, с. Майор Ценович, с. Казимир, с. Богорово, с. Поп Кралево и с. Срацимир“

На 02.12.2014 г., комисия назначена със Заповед №ЗК-1864 от 29.10.2014 г. на Кмета на Община Силистра д-р Юлиан Найденов, се събра на закрито заседание в стая № 217 на административната сграда на Община Силистра да отвори и разгледа допълнително представените документи в горепосочената обществена поръчка.

Определената с горепосочената Заповед комисия, бе в следния състав:

Председател: инж. Емил Иванов Гойчев - зам. кмет „Устройство на територията”

При отсъствие на председателя, като такъв да встъпи инж. Йорданка Стоянова Чамурджиева-Добрева – Директор на Дирекция „Устройство на територията”

Членове:

1. Валерий Петров Недев - Юрист в Община Силистра
2. Теодор Иванов Великов – гл. експерт „Екология и опазване на околната среда”
3. инж. Ирина Красиминова Тодорова – мл. експерт „Екология и чистота”
4. Анелия Петрова Василева – Гл. счетоводител в Община Силистра

Резервни членове:

1. Николай Михайлов Николов – Директор дирекция „Правна”
2. Добринка Милкова Атанасова – Ст. счетоводител
3. Севдалин Костов Стоянов – гл. експерт „Зелена система” при Община Силистра

От гореизброените редовни членове на комисията отсъстваха г-жа Анелия Василева и г-н Теодор Великов, които бяха заместени от г-жа Добринка Атанасова и г-н Севдалин Стоянов. Същите попълниха Декларация по чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

Комисията започна своята работа в 13.00 часа.

Съгласно направените констатации на комисията описани в Протокол № 1 от настоящата обществена поръчка, допълнителни документи във връзка с констатирани липси и несъответствия са изискани от участниците:

1. „Астон сервиз” ООД, гр. Русе
2. „Синева” ЕООД, гр. Силистра
3. „Ербауер” ЕООД, гр. Силистра

В срок в запечатан, непрозрачен и надписан плик са получени допълнителни документи от участниците както следва:

1. „Ербауер” ЕООД, гр. Силистра, № Вх К 5266 # 1 от 17.11.2014 г., 11.03 ч.
2. „Синева” ЕООД, гр. Силистра, № Вх К 5266 # 2 от 17.11.2014 г., 13.13 ч.
3. „Астон сервиз” ООД, гр. Русе, № Вх К 10108 от 20.11.2014 г., 10.41 ч.

Комисията премина към разглеждане на допълнително представените документи изискани от участниците съгласно направените от нея констатации, описани в Протокол № 1, по реда на тяхното постъпване, а именно:

„Ербауер” ЕООД, гр. Силистра – участникът е представил:

1. Удостоверение за добро изпълнение към посочения в Образец №6 договор.
2. Доказателства за посоченото оборудване в Декларация за наличие на механизация необходима за изпълнение на поръчката - Образец № 7.

„Синева” ЕООД, гр. Силистра - участникът е представил:

1. Удостоверение за добро изпълнение към посочения в Образец №6 договор.
2. Доказателства за посоченото оборудване в Декларация за наличие на механизация необходима за изпълнение на поръчката - Образец № 7.

„Астон сервиз” ООД, гр. Русе - участникът е представил:

1. Удостоверения за добро изпълнение към посочените в Образец №6 договори.
2. Декларация от Ивайло Радев Радев, че информация, относно изпълнението на договорите съдържащи се в Образец №6 е публикувана в Публичния регистър на АОП, в раздел Информация за изпълнен договор към съответните преписки.
3. Уведомително писмо за промяна на адрес за кореспонденция.

След като подробно разгледа и се запозна с допълнително представените документи към Плик № 1, комисията установи, че всички участници отстраняват несъответствията, посочени в Протокол № 1 и допълват своите оферти в съответствие с изискванията на чл.56, ал.1 от ЗОП и на Възложителя.

Предвид гореизложеното, комисията установи, че горепосочените участници отговарят на критериите и минималните изисквания за подбор, заложи от Възложителя и допуска същите до следващ етап от процедурата – разглеждане на Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”.

Комисията продължи своята работа с разглеждане на документите съдържащи се в Плик № 2 отново по реда на постъпване на офертите както следва:

Първото разгледано предложение за изпълнение на поръчката е на участника „Астон сервиз” ООД, гр. Русе, за обособени позиции № 1 и № 2

Г-н Недев изчете гласно съдържанието на плик № 2 за всяка обособена позиция. В Образец № 12 „Предложение за изпълнение на поръчката”, участникът е направил следното предложение:

За обособена позиция № 1

1. Организационни планове на работата за дейност „сметосъбиране и сметоизвозване на ТБО“ – ще се извършват съобразно техническото задание към документацията за участие, спазвайки всички нормативни изисквания и разпоредби. Ще се използват сметосъбиращи камиони, самосвали и челни товарачи, описани в Образец №7, както и съдове за събиране на ТБО, тип „Бобър” 1,1 куб.м., от които 164 бр. ще бъдат осигурени за дейностите по настоящата обособена позиция.

2. Процент от всичките курсове, които ще извърши, предвидени за сметосъбиране и сметоизвозване на едрогабаритни отпадъци, сгур и строителни материали – 33 % от всички курсове за позицията.

За обособена позиция № 2

1. Организационни планове на работата за дейност „сметосъбиране и сметоизвозване на ТБО“ – ще се извършват съобразно техническото задание към документацията за участие, спазвайки всички нормативни изисквания и разпоредби. Ще се използват сметосъбиращи камиони, самосвали и челни товарачи, описани в Образец №7, както и съдове за събиране на ТБО, тип „Бобър“ 1,1 куб.м., от които 82 бр. ще бъдат осигурени за дейностите по настоящата обособена позиция.
2. Процент от всичките курсове, които ще извърши, предвидени за сметосъбиране и сметоизвозване на едрогабаритни отпадъци, сгур и строителни материали – 63,72 % от всички курсове за позицията.

Второто разгледано предложение за изпълнение на поръчката е на участника „Синева” ЕООД, гр. Силистра за обособена позиция № 1

Г-н Недев изчете гласно съдържанието на плик № 2. В Образец № 12 „Предложение за изпълнение на поръчката”, участникът е направил следното предложение:

1. Организационни планове на работата за дейност „сметосъбиране и сметоизвозване на ТБО“ – ще се извършва три пъти месечно през летния сезон и два пъти месечно през зимния сезон с 236 броя специализирани съдове тип „Бобър“ с обем 1,1 м3. Обслужването ще се осъществява със специализиран автомобил с надстройка от 10 куб.м. При един курс на автомобила ще се обслужват от 28 до 30 броя контейнери при средно разстояние до депото от 30 км. При два курса в машиносмяна ще бъдат необходими 4,7 машиносмени за еднократно обслужване. В годишен аспект ще бъдат необходими – 141 м. с., или 282 курса. При аварийна ситуация ще се използва сметосъбирач МАН с надстройка тип „Халер“ и с обем 18 м3. При извършени два курса в машиносмяна, ще са необходими 2,73 машиносмени. Общо за годината- 82,2 м. с. или над 164 курса. За пълното обслужване на осемте села в годишен аспект ще бъдат необходими с 36 машиносмени – при обслужване през зимата – един път месечно, а през лятото – два пъти месечно. Ще бъдат извършени четири курса на смяна с удължен работен ден от 9 часа или 144 курса годишно и със средна натовареност на курса от 2,2 тона. За натоварването на отпадъците ще бъде използван челен товарач Камацу. Ефективните часове на натоварването възлизат на около 216 часа годишно. Тези действия ще се съгласуват предварително с кметствата по населени места. Предвижда се измиване и дезинфекция на съдовете за отпадъци. Ще се използват препарати, пароструйка и преносим агрегат. Измиването ще се извършва два пъти годишно за сметка на участника.
2. Процент от всичките курсове, които ще извърши, предвидени за сметосъбиране и сметоизвозване на едрогабаритни отпадъци, сгур и строителни материали – 20 % от общото количество отпадък.

Третото разгледано предложение за изпълнение на поръчката е на участника „Ербауер” ЕООД, гр. Силистра за обособена позиция № 2

Г-н Недев изчете гласно съдържанието на плик № 2. В Образец № 12 „Предложение за изпълнение на поръчката”, участникът е направил следното предложение:

1. Организационни планове на работата за дейност „сметосъбиране и сметоизвозване на ТБО“ – ще се извършват при спазване на Закона за управление на отпадъците с цел опазване на околната среда. През летния период един сметосъбирач до 10 м3 ще обслужва три пъти месечно /през 10 дни/ контейнерите за ТБО по определените населени места, като две машиносмени се

предвижда да са достатъчни за едно пълно обслужване. През зимния период един сметосъбирач до 10 м³ ще обслужва два пъти месечно /през 15 дни/ контейнерите за ТБО по определените населени места като две машиносмени се предвижда да са достатъчни за едно пълно обслужване.

Всички отпадъци ще се извозват до ОП РДБО гр. Силистра и доказват със съответните документи /кантарни бележки/. В съответствие със санитарните и хигиенни изисквания и с цел опазване на околната среда, участника ще извърши измиване и дезинфекция на съдовете за ТБО в населените места които обслужва. Същото ще се осъществи два пъти в годината, а именно ранна пролет – до края на март и късна есен – до края на октомври /в зависимост от метеорологичните условия/ и ще бъде за сметка на участника.

2. Процент от всичките курсове, които ще извърши, предвидени за сметосъбиране и сметоизвозване на едрогабаритни отпадъци, сгур и строителни материали – около 20 % от количеството битови отпадъци. През летния период се предвижда един самосвал, един челен товарач и двама работници товарачи да са необходими за натоварването и извозването на този вид отпадъци. Предвижда се това да се прави два пъти месечно след предварителен оглед и преценка на представители на фирмата. През зимния период се предвижда един самосвал, един челен товарач и двама работници товарачи да са необходими за натоварването и извозването на този вид отпадъци. Предвижда се това да се прави един път месечно след предварителен оглед и преценка на представители на фирмата. При наличие на големи количества строителни отпадъци /над 1,0 м³/ извозване ще се извършва само след разрешение на кмета /съответно кметския наместник/ на съответното населено място, който от своя страна ще установи причинителя/ собственика/ на отпадъка.

След обстойно разглеждане на документите съдържащи се в Плик №2, комисията реши:

1. Да допусне участниците „Ербауер” ЕООД, гр. Силистра; „Синева” ЕООД, гр. Силистра и „Астон сервиз” ООД, гр. Русе до следващ етап в процедурата, а именно отваряне на Плик №3 „Предлагана цена”.
2. Да насрочи следващо открито заседание за оповестяване съдържанието на Плик № 3 от офертите на участниците на **10.12.2014 г. Заседанието ще се проведе от 14.00 ч. в заседателната зала на общинска администрация - Силистра.**

Всички участници ще бъдат уведомени чрез съобщение публикувано на електронната страница на Община Силистра: <http://poruchki.silistra.bg/news.php>. - „Профил на купувача”.

Председател: _____ П _____ - инж. Емил Гойчев
(чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)

Членове:

1. _____ П _____ - Валерий Недев
(чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)
2. _____ П _____ - Севдалин Стоянов – особено мнение
(чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)
3. _____ П _____ - инж. Ирина Тодорова
(чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)
4. _____ П _____ - Добринка Атанасова
(чл.4 от ЗЗЛД, във връзка с чл.22б от ЗОП)