



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

ДОГОВОР

№ 2016 - 011 - Д

по Договор №БС-33.14-1-019/30.09.2015 г.,
проект "Врата към вълшебния свят на знанията"

Днес, 09.02.2016г., в гр. Силистра, между:

Община Силистра с административен адрес гр. Силистра, ул. "Симеон Велики" №33, БУЛСТАТ: 000565537, представлявана от д-р Юлиан Найденов - Кмет на Община Силистра и Анелия Петрова Василева - началник отдел „Счетоводство и контрол“ и Главен счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и

„ОФИС В“ ООД, със седалище и адрес на управление гр. Добрич, ж.к. Дружба, бл.14, вх.В, ет.4, ап.11, вписано в Търговския регистър към Агенция по вписванията с ЕИК 124510429, представлявано от Венелин Добрев Велев - Управичел, чрез Иван Петров Мезев с ЕГН xxxxxxxxxx, упълномощен с нотариално заверено пълномощно № 6776 на нотариус Мирчо Стефанов с район на действие Р.С. гр. Добрич, вписан в Нотариалната камара с рег.№ 175, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши:

(1) **Доставка на канцеларски материали по Договор № БС-33.14-1-019/30.09.2015г., по проект "Врата към вълшебния свят на знанията",** съгласно Техническо задание на Възложителя - Приложение №1 към настоящия договор и Техническото предложение на Изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 2 (1) Срокът за доставка на заявените стоки е 3 /три/ календарни дни съгласно техническото предложени на изпълнителя - Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор.

(2) Настоящия договор влиза в сила от датата на подписването му.



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

(3) Качеството на доставката трябва да съответства на Техническото задание на Възложителя и на Техническото предложение на Изпълнителя, съответно Приложения №1 и №2 от настоящия договор.

(4) Качеството на доставката трябва да съответства на Техническото задание на Възложителя и на Техническото предложение на Изпълнителя, съответно Приложения №1 и №2 от настоящия договор.

II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл.3 (1) Общата цена на договора е 2861,00 лв. (Две хиляди осемстотин шестдесет и един лева) без ДДС и 3433,20 лв. (Три хиляди четиристотин тридесет и три лева и 20 ст.) с включен ДДС, съгласно Ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложение №3, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената включва всички разходи по изпълнение на предмета на договора.

(3) Доставката се извършва съгласно предложения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** срок.

(4) Приемането на стоките се извършва след доставката им в гр. Силистра, с приемо-предавателен протокол, които се подписва от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за приемане на предмета на договора.

(5) Плащането се извършва по банков път след представяне на данъчна фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписването на приемо-предавателния протокол за доставените стоки, с който представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е констатирал пълно съответствие на доставката с техническите спецификации, неразделна част от настоящия договор.

(6) Плащанията по договора се извършват в български лева, с банков превод по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: данните са заличени на основание чл. 4 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 226, ал.3 от ЗОП
--

(7) На всички първични разходооправдателни документи, следва да бъде вписан текста: „Разходът е направен по проект "Врата към вълшебния свят на знанията", Договор №БС-33.14-1-019/30.09.2015 г.".

Данни за фактура:

Община Силистра, Дейност "Други дейности по образованието", ул."Патриарх Дамян"№5, БУЛСТАТ: 0005655371491МОЛ: Нели Петрова Иванова



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

т.1 Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на изпълнена доставка;

т.2 Да иска уговореното възнаграждение за изпълнена доставка.

Чл.5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

т.1 да изпълни задълженията си по договора точно (в количествено, качествено и времево отношение), в съответствие с документацията за участие и Техническото си предложение - Приложение №2 от настоящия договор и да упражнява всичките си права, с оглед защита интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

т.2 да предаде стоките по количество, вид и качество, съответстващи на оферираните и в състояние - годни за употреба.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

т.1 да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;

т.2 да получава информация за хода на изпълнението на този договор, както и да осъществява текущ контрол.

т.3 да дава задължителни указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по повод изпълнението на възложеното

Чл.7 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

т.1 да заплати договорената цена по реда на чл. 3, ал. 1 от настоящия договор.

т.2 да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна, и изрично писмено упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава;

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

Чл.8 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при подписване на договора да представи гаранция за изпълнение под формата на неотменима и безусловна банкова гаранция или парична сума в размер на 5% от стойността на договора без вкл. ДДС в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с валидност най-малко един месец след приключване на изпълнението на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, след крайното и точно изпълнение на този договор и приемането на работата с приемо-предавателния протокол по реда на чл. 3, ал. 4, без забележки.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако:

т.1 в процеса на неговото изпълнение, възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;

т.2 ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина. В този случай, задържаната гаранция не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обезщетение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията за изпълнение или част от нея при лошо, частично или забавено изпълнение или при неизпълнение на договорни задължения в случаите, в които не се начисляват неустойки по този договор. При упражняване на правата по задържане на част от гаранцията **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** преценява степента на неизпълнение.

(4) Гаранцията може да служи и за изплащане на суми по начислени неустойки за неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Гаранцията се освобождава в срок от 30 (тридесет) календарни дни след подписване на приемо-предавателен протокол, без забележки. Протоколът се подписва от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и от длъжностни лица, определени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.9 Страните приемат, че информацията, станала им известна в хода на изпълнението на настоящия договор е конфиденциална и се задължават да я пазят, като не я разпространяват или довеждат до знанието на трети лица, включително и след прекратяване на договора. Разкриването на тази информация или на част от нея може да бъде извършено по взаимно съгласие на страните в случаите, в които подобно предоставяне е наложително или се изисква по силата на нормативен акт.



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

VII. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.1% (нула цяло и един процент) от стойността на стоките, предвиден за доставка, за всеки ден забава от представения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** срок за доставка, но не повече от 10 (десет) процента от стойността на доставката без ДДС по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор.

Чл.11 При забавено, лошо, частично или пълно неизпълнение на договора повече от 20 (двадесет) дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора и да търси обезщетение за нанесени вреди.

Чл.12. Страната, която е понесла вреда може да търси обезщетение и за по-големи вреди, надвишаващи размера на неустойката.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ ИЛИ РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.13 (1) Договорът се прекратява или разваля:

т.1 По взаимно съгласие между страните, направено писмено;

т.2 Едностранно, с двуседмично писмено предизвестие, ако насрещната страна виновно не изпълнява свое задължение по договора.

т.3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договор за обществена поръчка, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения;

(2) В случаите по ал. 1, т. 1 страните задължително уреждат и финансовите си взаимоотношения.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл.14. Всяка страна се задължава при промяна на адреса и банковите си сметки да уведоми незабавно другата страна.

Чл.15. Страните ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие – въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.



ОБЩИНА СИЛИСТРА

✉ ул. "Симеон Велики" № 33
Силистра-7500

☎ (086) 82 42 43 Факс: (086) 82 33 43
www.silistra.bg E-mail: mayor@silistra.bg

Чл.16. За неуредените по настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България - ЗОП, ЗЗД, Търговския закон и др.

Чл.17. Лице за контакт от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** Атанаска Атанасова, тел. 0879524253

Чл.18. Лице за контакт от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** Иван Мезев, тел. 0899922136

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Приложение № 1 - Техническо задание /спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Приложение № 2 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Приложение № 3 - Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Приложение № 4 - Пълномощно.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Община Силистра

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„ОФИС В ” ООД

Кмет:
Д-р Юлиян Найденов

Упълномощен представител:
Иван Мезев

Главен счетоводител:
Анелия Василева

Съгласували:
1. Мирослав Калинов,
Директор на Дирекция „Финанси”

2. Валерий Недев,
Юрисконсулт